

2022학년도 공립(사립)중등학교 교사, 보건·사서·전문상담·영양·특수(중등)교사 임용후보자 선정경쟁시험

제1차 시험 합격자 및 제2차 시험 계획 공고

2022학년도 대전광역시 공립(사립) 중등학교 교사, 보건·사서·전문상담·영양·특수(중등)교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 및 제2차 시험 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2021년 12월 31일

대전광역시교육감

I 제1차 시험 합격자

1. 합격 인원 : 403명 [공립 195명(일반 190명, 장애 5명) / 사립 208명]

2. 과목별 합격 인원 및 합격선 : 별첨 1,2 참조

3. 합격여부 및 성적 조회

가. 조회기간: 2021. 12. 31.(금) ~ 2022. 1. 22.(토)

나. 조회방법: 나이스 교직원 온라인채용시스템(<https://edurecruit.dje.go.kr>)
[중등교원채용] - [합격자 안내]에서 **직접 개별 조회**

※ 합격여부는 온라인채용시스템에서만 개별 조회 가능하고, 별도 유선연락을 하지 않습니다.

※ 사립학교 위탁 시험 합격자는 해당법인 및 임용예정학교의 홈페이지에서 제2차 시험 관련 공고문을 반드시 확인하시기 바랍니다.

4. 체육교과(공립) 실기평가 종목 선정(공개추첨) 안내

가. 일시 : 2021. 12. 31.(금) 15:00

나. 장소 : 대전광역시교육청 본관 1층 101호

다. 결과발표 : 추첨 당일 18:00까지

▶ 우리 교육청 홈페이지(<http://www.dje.go.kr>)-정보마당-시험정보

라. 기타사항 : 응시자 등 희망자 입회 가능

II

제2차 시험 계획

코로나19 감염증 추이 및 사회적 거리두기 단계 조정 등에 따라 제2차 시험 일정 및 운영과 관련한 사항이 변경될 수 있으며, 변경사항은 우리 교육청 홈페이지를 통하여 공고할 예정입니다.

※ 코로나19 확진자 및 자가격리자의 경우 사전 신청자에 한하여 별도 시험장 응시 가능

☞ 별첨3 “코로나19 예방을 위한 응시자 유의사항 안내” 반드시 숙지

※ 별도 시험장 및 일반 시험장의 별도 시험실은 교육부 지침에 의거 원격 화상평가 방식으로 시험이 진행됩니다.

1. 응시 대상 : 제1차 시험 합격자

가. 공립 : 195명(일반 190명, 장애 5명)

나. 사립 : 29명(동방학원 국어·수학·지구과학·체육·미술 과목 합격자)

※ 사립(동방학원)의 경우, 제2차 시험 과목 중 “교수·학습지도안 작성 및 수업 실연” 시험만 우리 교육청에서 위탁 실시하고, 나머지 과목은 동방학원에서 자체 전형으로 실시합니다.

2. 시험 장소

시험 과목	일 자	시 험 장		입실 시간 및 장소
실기·실험 평가	2022. 1. 19. (수)	체육	유성중학교 대전체육고등학교	07:30~08:30까지 유성중학교 체육 과목 대기실
		음악	유성중학교	07:30~08:30까지 해당 과목 대기실
		미술		
		물리 지구과학	대전과학고등학교	07:30~08:30까지 해당 과목 대기실
교수학습 지도안작성 및 수업실연	2022. 1. 25. (화)	대전만년고등학교		07:30~08:30까지 해당 시험실 ※ [붙임2] 배치표 참조
교직적성 심층면접	2022. 1. 26. (수)	대전만년고등학교		07:30~08:30까지 해당 대기실 ※ [붙임3] 배치표 참조

3. 시험 일정

가. 실기·실험 평가

시험과목	일정	내용	비고
체육	08:30~09:00	▶ 시험시행요령 및 유의사항 안내 ▶ 관리번호 추첨	○ 유성중에서 교육청 버스를 이용하여 대전체육고로 이동 ○ 도시락 지참 ○ 점심시간은 시험운영에 따라 변경될 수 있음
	09:00~11:30	▶ 실기평가 : 유성중학교	
	11:30~12:00	▶ 대전체육고등학교로 이동	
	12:00~13:00	▶ 중식	
	13:30~	▶ 실기평가 : 대전체육고등학교	
음악, 미술	08:30~09:00	▶ 시험시행요령 및 유의사항 안내 ▶ 관리번호 추첨	○ 도시락 지참(미술 해당)
	09:00~	▶ 실기평가	
물리, 지구과학	08:30~09:00	▶ 시험시행요령 및 유의사항 안내 ▶ 관리번호 추첨	
	09:00~	▶ 실기평가(교과별 실시)	

※ 시험 종료 시간은 관리번호 및 평가조별 응시자 인원수 등에 따라 차이 있음

※ 점심식사는 외출 및 외부음식 배달이 불가하므로 반드시 도시락을 지참하시기 바람

나. 교수학습지도안 작성 및 수업실연

- 비교과(보건, 사서, 전문상담, 영양)를 제외한 전 교과

시험과목	일정	내용	비고
교수학습 지도안 작성	08:30~09:00	▶ 유의사항 안내, 문답지 배부	
	09:00~10:00	▶ 교수학습지도안 작성	
	10:00~10:50	▶ 관리번호 추첨	○ 우선순위 추첨 교과 : 기술, 가정
	10:50~11:50	▶ 중식	○ 도시락 지참 (외출 불가, 외부음식 배달 불가)
수업실연	11:50	▶ 대기실 입실	○ 유의사항 전달
	12:00~	▶ 수업실연	○ 구상시간 : 20분 ○ 평가시간 : 20분

※ 수업실연 문제지 제공

※ 수업실연은 응시자가 추첨한 관리번호 순으로 진행되어 일부 교과[체육, 특수(중등) 등]는 저녁까지 시험이 진행될 수 있으므로 필요한 경우 저녁 도시락(간식)도 준비하시기 바람

다. 교직적성 심층면접

시험과목	일정	내용	비고
교직적성 심층면접	08:30~08:40	▶ 유의사항 안내	
	08:40~08:45	▶ 면접위원 조 추천	○ 응시자 대표가 추천
	08:45~09:00	▶ 관리번호 추천	○ 과목별 우선 순위 추천
	09:00~12:00	▶ 심층면접	○ 구상시간 : 10분 ○ 면접시간 : 10분
	12:00~13:00	▶ 중식	○ 도시락 지참 (외출 불가, 외부음식 배달 불가)
	13:00~	▶ 심층면접	

4. 과목별 출제범위

시험과목	출제 범위		비고
실기·실험 평가	물리, 지구과학	전공별 해당교과에 대한 탐구주제 수행능력 평가	
	음악	가창 및 기악(서양음악, 국악), 민요 연주(단소)	
	미술	▶ 공통 : 석고 데생 ▶ 선택(택1) : 한국화, 서양화, 디자인, 조소 중 선택종목	
	체육	▶ 육상(선정1) : 허들, 높이뛰기, 세단뛰기 중 1종목 선정 ▶ 체조 및 무용(선택1) : 마루, 한국무용, 현대무용, 발레 중 ▶ 단체운동(선정1) : 축구, 농구, 배구 중 1종목 선정 ▶ 개인·대인운동(선정1) : 탁구, 배드민턴 중 1종목 선정 ▶ 수상운동(필수) : 경영(평형 25m, 자유형 25m 연결)	*선정: 추천 종목 실시 *선택: 응시자 선택 종목 실시
교수학습 지도안작성	교수학습 지도안 작성		비교과 (보건,사서, 전문상담,영양) 제외
수업실연	교사로서의 의사소통 능력과 학습지도 능력 (본인이 작성한 지도안으로 수업실연)		
교직적성 심층면접	교사로서의 적성, 교직관, 인격 및 소양		전교과 실시

□ 음악 실기평가 세부 출제범위 및 내용

영역	평가요소
○ 가창 및 기악	■ 서양음악 (한국가곡도 포함) 1. 중·고교 교과서에 수록된 서양음악곡(추첨곡)을 반주 없이 노래하기 2. 위 추첨곡 가락(반주 악보 없음)을 피아노로 응용반주하기 3. 위 추첨곡 가락을 피아노로 응용반주하며 노래하기
	■ 국악 1. 중·고교 교과서에 수록된 민요곡(추첨곡)을 반주 없이 부르기 2. 위 추첨곡을 장구 장단으로 반주하기 3. 위 추첨곡을 장구 장단으로 반주하며 부르기
○ 단소 : 중·고교 교과서에 수록된 민요곡(정간보 제시)을 연주하기 ※ 유의사항 1. 단소 개인 지참 2. 개량단소(취구에 끼우는 마우스피스가 있는 것) 연주 불가	

□ 체육 실기평가 세부 출제범위 및 내용

종목		출제범위 및 내용	배점
육상운동 (1개 종목 선정)	허들	출발, 발구르기, 공중자세, 착지, 인터벌달리기, 피니시 등	6점
	높이뛰기	도움닫기, 발구름, 공중동작, 착지 등	
	세단뛰기	도움닫기, 발구름, 공중동작, 착지 등	
체조운동 및 무용 (1개 종목 선택)	마루운동	구르기, 돌기, 물구나무서기 등	6점
	한국무용	작품성, 표현력, 창의성 등	
	현대무용		
	발레		
단체운동 (1개 종목 선정)	축구	리프팅, 드리블, 슈트 등	6점
	농구	드리블, 피벗, 슈트 등	
	배구	서브, 리시브, 토스, 스파이크 등	
개인·대인운동 (1개 종목 선정)	배드민턴	서브, 풋워크, 스트로크 등	6점
	탁구	서브, 풋워크, 스트로크 등	
수상운동 (필수)	경영	평영 25m, 자유형25m 연결	6점

5. 심층면접

응시자는 시험에서 불이익을 받지 않도록 본 유의사항을 주의 깊게 읽어 보시기 바랍니다.

가. 시험 과목별 출제 범위, 배점, 시간 등

시험 과목	출제 범위 및 내용	배점			시험 시간	비고
		일반 교과	실가·실험 교과	비교수 교과		
교직적성 심층면접	교사로서의 적성, 교직원, 인격 및 소양	40	40	100	10	- 구상, 면접시간 각 10분 - 구상형 : 3문항, 즉답형 : 1문항

* 구상형 : 문제지에 질문과 상황을 함께 제시함

* **즉답형** : 문제지에는 상황만 제시함. 질문은 면접실(평가실)의 응시자용 책상 위에 비치되어 있으며, 해당 문항에 대해 답변하기 직전에 확인할 수 있음

나. 진행 절차 안내

대기실(관리번호 추첨 포함) → 구상실 입실 → 문제지 배부(구상형, 즉답형) → 구상(10분) → 면접실 입실 → 관리번호 확인("관리번호 00번입니다") 후 착석 → 구상형 답변 → **즉답형**의 질문 확인 → **즉답형** 답변 → 면접실 퇴실(문제지 반납)

- 구상형은 구상실에서 배부받은 문제지의 질문과 상황을 구상 후 면접실에서 답변합니다.
- 즉답형은 구상실에서 배부받은 문제지의 상황과 면접실의 책상 위에 비치되어 있는 문항을 확인 한 후, 면접실에서 (즉)답변합니다.
- **답변요령**
 - 문제에 대한 답변은 1번 문항부터 순서대로 답변하되, 문제는 읽지 않고, 문항 번호만 말한 후 답변하며, 각 문항에 대한 답변이 끝나면 종료 표시합니다.
 - ☞ 예: 1번에 대해 답변 드리겠습니다. (1번에 대한 답변이 끝나면) 이상입니다.
 - 구상형 문항의 답변을 마친 후에는 책상위에 비치된 즉답형 질문을 확인하고 답변합니다.
 - ☞ 예: 즉답형 문항에 대해 답변 드리겠습니다. (답변이 끝나면) 이상입니다.
- 시험 시간은 10분이며, 즉답형을 포함한 문항별 답변 시간은 응시자 본인이 적절히 안배할 수 있습니다.
- 답변을 모두 마치면 책상위에 비치된 즉답형 질문지의 파일철을 원래 상태로 정리한 후에 퇴실하여야 하며, 복도의 진행위원에게 나머지 문제지와 관리번호 명찰을 반납합니다.

6. 장애인 응시자 편의제공 안내

가. 편의지원 제공 대상

2022학년도 대전광역시교육청 공립(사립) 중등학교교사, 보건·사서·전문상담·영양·특수(중등)교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 중,

- 1) 원서접수 마감일 현재까지, 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항(「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서, 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체 장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
- 2) 임신으로 인해 응시에 어려움이 있어 편의 제공이 필요하다고 인정되는 자

나. 편의지원 신청 방법: 붙임5~6 「편의 지원 신청서」 및 관련 증빙서류 제출

- 제출기간: 2022. 1. 3.(월) ~ 1. 4.(화) 10:00~18:00 [점심시간 12:00~13:00 제외]
- 제출장소: 대전광역시교육청 101호 회의실(본관 1층)
- 제출방법: 직접 방문(대리인 제출 가능) 또는 등기우편(제출 마감일 소인분까지 유효)
- ※ 등기우편 주소: 대전광역시 서구 둔산로89, [우편번호 35239]
대전광역시교육청 중등교육과 중등임용시험 담당자 앞

다. 시험 시간 연장

☐ 교수학습지도안 작성

시험 과목	시험 시간		
	일반 응시자	1.2배 연장자	1.5배 연장자
교수·학습지도안 작성	09:00 ~ 10:00(60분)	09:00 ~ 10:12(72분)	09:00 ~ 10:30(90분)

☐ 수업실연 및 심층면접

시험 과목	대 상	시험 시간	
		일반 응시자	1.5배 연장자
수업실연	· 뇌병변장애 (장애정도가 심한 자) · 청각장애	구상20분, 평가20분	구상20분, 평가30분
교직적성 심층면접		구상10분, 평가10분	구상10분, 평가15분

※ 제2차 시험의 시험시간 연장은 평가 시간만 연장함. (구상은 시간 연장이 없음)

라. 장애유형별 편의지원 내용

□ 교수·학습지도안 작성 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도			편의 제공 내용	증명 서류	비고
지체장애	상지	공통	· 확대 문제지 · 보조공학기기 지참 허용 · 별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) · 답안 작성용 컴퓨터	편의 지원 신청서 장애인 증명서	
		장애정도가 심한 자	· 시험 시간 연장(1.2배)	의사 진단서	기존 1~3급
		장애정도가 심하지 않은 자	· 공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 4~6급
	하지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	· 휠체어 전용 책상(휠체어 사용자) · 별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	편의 지원 신청서 장애인 증명서	기존 1~6급
뇌병변장애	공통		· 확대 문제지 · 보조공학기기 지참 허용 · 별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) · 답안 작성용 컴퓨터 · 휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	편의 지원 신청서 장애인 증명서	
	장애정도가 심한 자		· 시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자		· 공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 4~6급
			· 시험 시간 연장(1.2배)	의사 진단서	
시각장애	공통		· 확대 문제지 · 보조공학기기 지참 허용 · 답안 작성용 컴퓨터	편의 지원 신청서 장애인 증명서	
	장애정도가 심한 자	· 좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람	· 시험 시간 연장(1.5배) · 음성 지원 컴퓨터	·	기존 1~2급
		· 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	· 점자 문제지[문화체육관광부 고시 제2020-38(2020.9.10.)에 따라 제작] · 점자 답안지(점자정보단말기 사용자) · 축소 문제지(확대 독서기 사용자)	의사 진단서	기존 3급 2호
		· 좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람	· 시험 시간 연장(1.2배) · 축소 문제지(확대 독서기 사용자)	·	기존 3급 1, 2호
	장애정도가 심하지 않은 자	· 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	· 시험 시간 연장(1.5배) · 음성 지원 컴퓨터 · 점자 문제지[문화체육관광부 고시 제2020-38(2020.9.10.)에 따라 제작] · 점자 답안지(점자정보단말기 사용자) · 축소 문제지(확대 독서기 사용자)	의사 진단서	기존 4급 2호
		· 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람	· 시험 시간 연장(1.2배) · 축소 문제지(확대 독서기 사용자)	·	
		· 좋은 눈의 시력이 0.2 이하인 사람	· 시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 4~5급 각 1호
		· 나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 시력이 0.3 이하인 사람		의사 진단서	기존 6급 중 좋은 눈 시력 0.3 이하
		· 위 조건 외의 시각 장애인	· 공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 5급 2호, 6급
청각장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자		· 의사전달 보조요원(수화통역사 등) · 응시요령 등 서면자료 제공 · 보조공학기기 지참 허용	편의 지원 신청서 장애인 증명서 의사 소견서	기존 2~6급

※ 확대 문제지는 B4 규격의 13point, 18point, A3 규격의 30point로 확대된 3종류 중 택 1

※ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인이 어떤 장애유형과 장애 정도에 해당하는지 확인

※ 위 시각 장애의 시력은 “최대 교정시력”을 기준으로 하며, 증명 서류 제출을 면제받은 시각 장애인 편의 지원 신청자라도 편의 제공을 위해 불가피하게 세부 정보가 필요한 경우 증명 서류를 제출하여야 함.

□ 수업실연 및 교직적성 심층면접 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도			편의 제공 내용	비고
지체 장애	상지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	기존 1~6급
	하지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	기존 1~6급
뇌병변 장애	공통		·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	
	장애정도가 심한 자		·평가 시간 1.5배 연장	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자		·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	기존 4~6급
시각 장애	공통		·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	
	점자 사용이 필요한 자		·관련 서식 점자 지원	기존 1~2급, 3급 2호, 4급 2호 중 점자 사용을 인정받은 자
	점자 사용이 필요하지 않은 자		·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	
청각 장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자		·평가 시간 1.5배 연장 ·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·의사전달 보조요원(수화통역사 등) ·필담면접, 의사전달용 컴퓨터 ·보조공학기기 지참 허용	

※ 제2차 시험 편의 제공의 경우 제1차 시험 합격자에 한하여 장애유형별로 편의 지원 신청이 가능하며, 장애인 편의 지원 신청서[붙임5 서식], 증명 서류[장애인증명서, 의사 진단(소견)서]를 제출하여야 함.

▷ 응시원서 접수 시 스캔하여 제출한 증명 서류에 변동이 없는 경우 기 제출한 증명 서류로 갈음함.

□ 임신부 교수·학습지도안 작성 시험 편의 제공 내용

구분	편의제공 내용	증명서류	비고
임신부	·시험 중 화장실 사용 허용 및 별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·책상 높낮이 조절	편의 지원 신청서[붙임6서식], 의사 진단(소견)서, 서약서[붙임6-1서식]	임신부 상태를 고려하여 편의 제공 내용 결정

▷ 응시원서 접수 시 스캔하여 제출한 증명 서류에 변동이 없는 경우 기 제출한 증명 서류로 갈음함.

7. 실기·실험평가 응시수수료 납부

가. 대상 : 실기·실험교과(체육,음악,미술,물리,지구과학)의 제1차 시험 합격자

나. 응시수수료 : 10,000원

다. 납부계좌 : 2022. 1. 3.(월) 별도 문자 통보

라. 납부기간 : 2022. 1. 5.(수) ~ 1. 6.(목)

※ 반드시 지정 납부기간에만 입금하여야 하며, "입금자"는 응시자 명의로 납부

8. 최종합격자 발표 : 2022. 2. 10.(목) 10:00 대전광역시교육청 홈페이지 공고

9. 응시자 유의사항

응시자는 본 유의사항을 숙지하여 이행하여야 하며, 이행하지 않을 경우에는 불이익을 받을 수 있습니다.

□ 일반 유의사항

1. 응시자는 시험 당일 08:30까지 시험실 배치도 및 시험실별 응시자 배치표에 따라, 수험표, 신분증, 필기도구를 지참하고 해당 시험실의 지정된 좌석에 입실하여야 합니다. **[시험이 시작된 후(09:00)에는 절대 입실할 수 없습니다.]**
 - ※ 신분증의 범위 : 주민등록증, 운전면허증, 장애인등록증, 주민번호가 표시된 여권 (학생증, 자격수첩 등은 신분증으로 인정하지 않음)
 - ☞ 신분증 미지참으로 본인 확인이 불가능한 경우, 응시가 제한될 수 있습니다.
2. 시험시간에는 수험표와 신분증을 책상 좌측 상단에 놓아야 합니다.
 - ※ 수험표 출력은 온라인채용시스템에서 2022.1.26.(수) 09:00까지 가능합니다.
 - 수험표는 반드시 칼라프린터로 출력(인쇄)하시고, 이면지를 사용할 수 없으며, **수험표 앞·뒷면 여백에 낙서 및 메모는 절대 불가합니다.**
 - 수험표를 미지참한 응시자는 시험당일 08:20까지 신분증을 가지고 시험본부에 신고한 뒤 재발급 받아야 합니다.
3. 시험에 직접 필요한 필기 도구 이외의 소지품을 **휴대하고 시험실에 입실할 수 없습니다.**
 - ※ 소지(반입) 금지물품: 휴대전화(통신기기), 블루투스기기, 이어폰, 스마트워치(밴드)·스마트 센서, 태블릿PC, 노트북, 넷북, 디지털 카메라, MP3, PMP, 전자사전, 카메라펜, 캠코더, 전자 계산기, 전자시계, 라디오, 휴대용 미디어 플레이어, 전자담배 등 **모든 통신기기 및 전자기기**

4. 시험실, 복도, 화장실 등 시험장 건물 내에서 소지(반입)금지 물품을 소지할 수 없으나, 부득이한 사유로 반입한 경우에는 **시험감독관이 시험시작 전에 휴대전화 등 소지(반입)금지 물품을 수거할 때 반드시 제출**(전원 반드시 차단)하여야 합니다.
☞ 소지(반입)금지 물품의 가방 속 보관 금지(감독관 수거 시 제출하지 않은 경우 사용 여부와 관계 없이 부정행위로 간주하여 처분합니다.)
 - ※ 휴대폰의 전원을 차단하지 않고 제출하여 시험장 내에서 진동 또는 벨 소리의 발생으로 시험을 방해하는 일이 없도록 각별히 유념하시기 바랍니다.
 - ※ 감독관에게 제출한 소지(반입)금지 물품은 시험 종료 후 귀하 시에 돌려받을 수 있으나, 대전광역시교육청에서는 물품 보관 중 발생하는 훼손·파손에 대하여 일절 책임지지 않습니다.
5. 기타 보조기구(귀마개, 모자 등)의 착용은 불허합니다.
6. 실기·실험평가, 수업실연, 심층면접 시 응시자가 직접 관리번호를 추첨하여 순서를 정하며, **응시자는 관리번호 이외의 본인 이름이나, 수험번호, 특정대학 명칭 등 인적사항에 대하여 말하는 경우 불이익을 받을 수 있습니다.**
7. 응시자는 대기실 및 시험실 내에서는 물론 휴식시간 중에도 항상 관리번호명찰을 패용하여야 합니다. 또한 대기실에서 임의로 자리를 이탈할 수 없으며, 화장실 사용 시에는 감독관의 안내를 받아야 합니다.
8. 응시자는 시험본부에서 안내하는 입실 완료시간까지 반드시 입실하여야 하고 감독관의 전달사항 및 응시자 유의사항을 준수하여야 하며 이를 이행하지 아니하여 발생하는 불이익은 응시자의 귀책사유로 합니다.
9. 시험실에는 실내화를 신고 입실하여야 하므로 실내화는 개인별로 지참하시기 바라며, 시험실내 작품 또는 비품, 비치물에는 접촉을 일절 삼가시기 바랍니다.
10. 응시자는 시험시간이 종료되기 전까지 시험장 건물 밖으로 나갈 수 없으며(외출 불가), 도시락(간식), 생수 등을 준비하시기 바랍니다. **※ 시험장내 음수시설 사용 불가**
11. 시험 당일 난방기를 가동하나, 주기적인 환기를 실시하므로 개인별 적정한 체온 유지 및 컨디션 조절을 위해 방한복을 착용하시기 바랍니다.
12. 사전에 시험장소를 확인하시기 바라며, **시험 당일 시험장의 응시자 차량 출입이 통제되고, 학부모 출입을 일절 금지합니다.** 또한 교통 혼잡이 예상되오니 가급적 대중교통을 이용하시기 바랍니다.
13. **시험장은 절대 금연구역**이므로 흡연을 삼가 주시고, 화장실 등을 깨끗이 사용하여야 하며, 감독관의 감독업무 수행에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

□ 실기·실험평가 응시자 유의사항

1. 체육

- 1) 응시자 준비물
 - 운동복 및 운동화, 개인 수건
 - 개인경기 선정종목 : 라켓
 - 무용 선택 응시자: 배경음악용 CD(카세트테이프) 및 CD플레이어(카세트), 자유 의상
- 2) 교육청 제공용품 : 응시자 준비물을 제외한 용품(예, 탁구공, 농구공 등)
- 3) 응시자는 운동복과 운동화를 착용하여야 하며, 개인정보 노출 또는 특정대학 등을 표시하는 운동복 착용을 금지합니다.
- 4) 코로나19 예방을 위하여 수영 시험 전·후 샤워실을 운영하지 않으니, 개인 수건을 지참하시고 모자, 외투 등 보온을 위한 복장을 준비하시기 바랍니다.
- 5) 개인소지품 관리를 철저히 하여 분실에 유의합니다.
- 6) 추운 겨울에 실시하므로 응시자 각자 사전 준비운동 및 정리운동을 철저히 하여 부상 등 안전사고 예방에 유의합니다.

2. 음악

- 1) 응시자 준비물 : 단소(민요 연주용)
 - ※ 개량단소(취구에 끼우는 마우스피스가 있는 것) 제외
- 2) 교육청 제공용품 : 피아노, 보면대, 장구, 장구채, 장구받침
- 3) 관리위원의 지시에 따라 실기평가실로 이동하며, 임의 이동은 불가합니다.

3. 미술

- 1) 응시자 준비물 : 소묘용구 일체, 수묵 및 채색용구 일체, 조소 용구 일체
- 2) 교육청 제공용품 : 소묘용(3절 켄트지, 이젤, 화판, 집게),
한국화(가로2절 화선지, 이젤, 화판), 서양화(4절 켄트지, 이젤, 화판),
조소(4절 부조판, 점토), 디자인(4절 켄트지)
- 3) 관리위원의 지시에 따라 실기평가실로 이동하며, 임의 이동은 불가합니다.

4. 과학교과(물리, 지구과학)

- 1) 응시자 준비물 : 검정색 필기구(검정색 볼펜, 연필, 지우개, 자 등)
- 2) 답안 작성 시 지워지지 않고 번지지 않는 동일한 종류의 검정색 필기구를 사용하여야 하며, 수정할 때에는 수정부분에 두줄(=) 긋고 작성하여야 합니다.
 - ※ 수정액, 수정테이프, 연필 등을 사용한 부분은 채점하지 않습니다.
 - ※ 특히, 연필은 보조용 필기구로 연필로 작성한 부분은 채점하지 않습니다.
- 3) 관리위원의 지시에 따라 각 실험실로 이동하며, 임의 이동은 불가합니다.

5. 실기·실험평가의 평가요소는 시험 당일 안내합니다.

6. 본인 과실 및 부주의에 의한 부상 시 모든 책임은 응시자에게 있습니다.

7. 수영, 단소 연주 시를 제외하고 모든 실기평가 과정에서 마스크를 착용하여야 합니다.

□ 수업실연 및 심층면접 대기실 유의사항

1. 수업실연 및 심층면접 평가를 위해 대기 중인 응시자는 좌석을 이탈할 수 없으며, **응시자 상호간 대화를 일절 금지**합니다.
2. **본인이 지참한 자료(종이류) 및 도서의 열람은 가능**하나 **메모는 불가**하며, 전자책, 전자사전, 전자시계 등 모든 전자기기는 소지(반입)금지 물품입니다.
※ 수험표에 메모 불가
3. 물(생수) 이외의 간식이나 음식물은 점심시간에만 대기실에서 드실 수 있습니다.

□ 교수학습지도안 작성 및 수업실연 응시자 유의사항

1. 응시자 준비물 : 수험표(칼라), 신분증, 검정색 펜, 실내화, 도시락, 아날로그 시계
※ **검정색펜: 지워지거나 번지지 않는 동일한 종류의 펜(연필, 사인펜종류 사용 불가)**
※ **아날로그 시계: 시각표시 기능만 있는 아날로그 시계에 한함(일명 바늘시계)**
2. 시험시간에는 수험표와 신분증을 책상 위 좌측 상단에 올려놓아야 합니다.
3. 시험의 시작과 종료는 차임벨(시보)로 안내하므로 이를 따라야 합니다.
또한, 시험실에는 시계가 비치되어 있지 않으며, 시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시자 본인에게 있으니 시험시간은 반드시 본인의 시계(시각표시 기능만 있는 아날로그 시계)로 확인하시기 바랍니다.
4. 교수학습지도안 작성용지는 B4이며, 지도안 분량은 B4 2쪽 이내로 작성(앞면에만) 하고, B4 2장을 초안 작성용지로 제공합니다.
5. 문제지, 초안 작성용지, 답안지의 모든 면에 검정색 필기구를 사용하여 수험번호, 성명을 기재하고 **관리번호는 기재하지 않습니다.**
6. 답안작성에는 **지워지지 않고 번지지 않는 검정색 필기구만을 사용**해야 하며, 지정된 필기구 외의 필기구, 수정액, 수정테이프 등을 사용한 부분은 채점하지 않습니다.
※ **답안 작성 중 수정할 때에는 수정부분에 두 줄(=)을 긋고 작성합니다.**
7. 답안지에는 불필요한 어떠한 표시도 불가하며, 답안 이외의 불필요한 표시를 한 경우는 채점하지 않습니다.(특히, 개인정보와 관련된 사항을 기재한 답안 전체)
8. 시험 중에는 인쇄가 잘못된 것 이외의 질문은 하지 않으며, 질문할 때에는 조용히 손을 들어 표시합니다.
9. 시험시간 종료 후에는 답안지를 작성 또는 이기할 수 없으며, 감독관의 답안지 회수에 불응 시 부정행위로 처리됩니다.

10. 답안지를 완전히 작성하였어도 시험 시간 종료 전에는 퇴실할 수 없으며, 부득이한 사유로 퇴실할 경우에는 **재입실을 금하며**, 용무 후 시험본부가 지정하는 장소에서 시험이 종료될 때까지 대기하여야 합니다.

11. 시험이 끝나면 **문제지, 초안 작성용지, 답안지 모두를 반드시 제출하여야 하며, 낱장을 뜯어가거나 제출하지 않을 경우 부정행위로 처리될 수 있습니다.**

12. 응시자는 교수학습지도안 작성이 끝난 후, 대기실에서 관리번호를 추첨합니다.

13. 응시자는 추첨한 관리번호를 왼쪽 가슴에 패용하며, 관리번호 추첨대장에 서명하여야 합니다.

※ 관리번호명찰은 당일 시험이 끝날 때까지 반드시 패용하여야 합니다.

14. 대기실에서 관리번호 순으로 구상실로 이동하면 1교시에 작성한 교수학습지도안(사본)과 수업실연 문제지를 배부 받아 수업실연을 구상합니다.

※ **구상 시간 : 20분**

※ 문제지 배부 후에는 실연종료 시까지 일시정지 할 수 없음. 문제지에 메모 가능

15. 본인의 교수학습지도안(사본)과 문제지를 가지고, 실연실에 입실하여 관리번호를 말한 다음(예 : 관리번호 ○번입니다.) 칠판중앙으로 가서 수업을 실연합니다.

※ **수업실연 시간 : 20분**

※ 수업실연 평가실에는 응시자가 볼 수 있도록 탁상형 타이머를 설치합니다.

※ 수업실연 동안에도 반드시 마스크를 착용하여야 합니다.

※ **수업실연 평가실 환경에 따라 일반 칠판이나 물칠판 또는 화이트 보드 칠판이 제공될 수 있습니다.**

※ 물칠판의 경우 물분필 전용이며, 평가실 환경에 따라 전용 지우개 세척기 또는 분무기가 제공됩니다. 분무기 제공 시 지우개에 물을 뿌려서 지울 수 있습니다.

16. 응시자는 평가관과의 접촉을 금지하며 진행요원과도 시험 진행상 필요한 대화 이외에는 허용하지 않습니다.

17. 대기실에서 대기하는 동안에는 다른 응시자에게 방해가 되지 않도록 절대 정숙하여야 합니다.

18. 수업실연 종료 후에는 **교수학습지도안 사본, 문제지, 관리번호명찰을 진행위원에게 반납**하고 인접계단을 통하여 신속히 시험장 밖으로 퇴장해야 합니다.

☞ 어떠한 경우에도 재입실이 불가합니다.

☞ 퇴실 후에 대기 중인 응시자와 절대로 대화를 하여서는 안 됩니다.

□ 교직적성 심층면접 응시자 유의사항

1. 응시자 준비물 : 수험표, 신분증, 실내화, 도시락
2. 면접대기실에 입실하여 감독관의 지시에 따라 응시자가 직접 관리번호를 추첨하여 왼쪽 가슴에 패용합니다.
☞ 관리번호명찰은 당일 시험이 끝날 때까지 반드시 패용하여야 합니다.
3. 면접위원 조 추첨은 면접실 별로 응시자 대표 2명이 지정 장소에서 추첨합니다.
4. 진행요원의 안내에 따라 관리번호 순으로 구상실로 이동하여 문제지를 배부 받고
10분 동안 답변을 구상한 후 문제지를 가지고 면접실에 입실합니다.
(문제지 배부 후에는 면접 종료 시까지 일시정지 할 수 없음, 문제지에 메모 가능)
5. **면접실 입실 후에는 관리번호만을 말하고**(예: 관리번호 ○번입니다.),
면접관의 안내에 따라 면접을 시작합니다.
※ 면접 시간 : 10분
※ 면접실에는 응시자가 볼 수 있도록 탁상형 타이머를 설치합니다.
※ 면접 답변 중에도 반드시 마스크를 착용하여야 합니다.
6. 응시자는 면접관과의 접촉을 금지하며 진행요원과의 시험 진행상 필요한 대화 이외에는 허용하지 않습니다.
7. 대기실에서 대기하는 동안에는 다른 응시자에게 방해가 되지 않도록 절대 정숙하여야 합니다.
8. 면접 종료 후에는 **문제지와 관리번호명찰을 진행위원에게 반납**하고, 개인소지품을 반환 받은 후 인접 계단을 통하여 신속히 시험장 밖으로 퇴장해야 합니다.
☞ 어떠한 경우에도 재 입실이 불가합니다.
☞ 퇴실 후에 대기 중인 응시자와 절대로 대화를 하여서는 안 됩니다.

□ 코로나바이러스감염증-19 관련 유의사항

1. 코로나19 감염병 예방 및 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
2. 모든 응시자는 시험 당일 마스크를 착용하시고, 발열검사 및 손소독제 사용 후 시험실에 입실하여 주시기 바랍니다. 마스크를 착용하지 않는 등 코로나19 예방수칙을 준수하지 않을 경우 응시가 제한될 수 있으며, 손소독 및 발열검사 등으로 입실 전에 시간이 소요될 수 있으므로 여유 있게 시험장에 입실하여 주시기 바랍니다.
3. 코로나19 지역사회 확산 차단을 위해 시험 당일 외부인의 시험장 출입을 전면 통제하며, 시험장 출입구에서 모든 응시자를 대상으로 수험표 확인을 할 예정입니다.
4. **시험장 내에서는 항상 마스크(KF80 이상 권장)를 착용해야 하며, 시험시간 중에도 착용**하되, 응시자 본인 확인 시에 시험 감독관의 안내에 협조하여 주시기 바랍니다.
5. 시험장 입·퇴실 및 화장실 이용 시 가급적 응시자 간 안전거리(최소 1.5m 이상)를 유지하시기 바랍니다.
6. 코로나 19 감염 증상 또는 유사한 증상이 있는 응시자는 아래와 같이 조치됩니다.
 - 1) 기침·발열 등 의심 징후가 있는 응시자 : 별도시험실에서 응시하거나 응시 제한 (응시 순서는 모든 일반 수험생의 응시 이후 순서로 배정)
 - 2) 감염병예방법 등 관련 법령에 따른 확진자 및 자가격리자 : 일반 시험장에서 응시 불가. 불가피한 사유로 **시험 응시를 희망하는 경우 사전에 시험실시기관(교육청)에 별도 시험장 응시를 신청**하여야 함.
※ 확진자 및 자가격리자의 시험 응시 신청과 관련한 자세한 사항은 별첨3 “**코로나19 예방을 위한 응시자 유의사항 안내**” 를 참조하시기 바랍니다.

10. 임용시험 부정행위 유형 및 유형별 제재 조치

《 당해 시험 무효 또는 정지 및 5년간 시험 응시자격 정지 》

· 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 자에 대하여는 「교육공무원법」 제11조의2 (부정행위자에 대한 조치)에 의거 당해 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 법에 따른 시험의 응시자격을 정지한다.

- ① 다른 응시자의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
- ② 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
- ③ 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 당해 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
- ④ 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
- ⑤ 병역사항, 가(산)점, 한국사 능력검정시험에 관한 사항 등 시험에 관한 소명(증명)서류에 허위 사실을 기재하거나 이를 위조·변조하여 시험 결과에 부당한 영향을 주는 행위
- ⑥ 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험 결과에 중대한 영향을 미치는 행위

《 당해 시험 정지 또는 무효 》

· 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 자에 대하여는 당해 시험에 한하여 그 시험을 정지하거나 무효로 한다.

- ① 시험 시작 전에 시험 문제를 열람하는 행위
- ② 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위
- ③ 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 아래 행위 등
 - 감독관의 본인 확인 및 소지품 검색 요구에 따르지 않는 행위
 - 시험실에 소지(반입)금지 물품을 반입하여 시험 시작 전 감독관 수거 시 이를 제출하지 않고 소지하는 행위

※ 감독관에게 소지(반입) 금지 물품을 제출하지 않는 행위 일체를 소지로 간주처리함.

▷ 소지(반입)금지 물품

휴대전화, 블루투스기기, 이어폰, 스마트워치(밴드)·스마트센서, 태블릿PC, 노트북, 넷북, 디지털 카메라, MP3, PMP, 전자사전, 카메라펜, 캠코더, 전자계산기, 전자시계, 라디오, 휴대용 미디어 플레이어, 전자담배 등 모든 통신기기 및 전자기기

※ 감독관은 금속 탐지기를 이용하여 소지금지 물품을 확인할 수 있습니다.

- ④ 감독관의 지시에 불응하는 행위

III

원서접수 관련 증명서류 제출

1. 제출대상: 제1차 시험 합격자(동방학원 합격자 포함)

※ 동방학원 영어·일반사회 과목 합격자 및 기타 사립학교 합격자 해당 없음

2. 제출일자: 2022.1.3.(월) ~ 1.4.(화) 10:00 ~ 18:00

※ 단, 점심시간(12:00 ~ 13:00) 제외

3. 제출장소: 대전광역시교육청 101호 회의실(본관 1층)

4. 제출방법

- 방문: 대리인 제출 가능(붙임8 위임장 지참)

- 등기우편: 제출마감일 소인분까지 유효함

※ (주소) 대전광역시 서구 둔산로89, [우편번호 35239]

대전광역시교육청 중등교육과 중등임용시험 담당자 앞

▶ 붙임 증명서류 목록표(붙임4 양식)를 겹표지로 하여 관련서류를 편철하여 제출

▶ 인터넷 원서 접수 시 발급했던 증명서류(응시원서와 상이한 서류 불가)를 첨부

5. 제출서류

□ 공통 사항(제1차 시험 합격자 전원 제출)

제출 대상	제출 서류
• 졸업자	• 교원자격증 사본 1부
• 2022년 2월 교원자격증 취득 예정자	
- 사범계대학 졸업 예정자	• 교원자격취득 예정증명서 1부
- 비사범계대학 졸업 예정자	• 교원자격취득 예정증명서 또는 해당 과목이 표기된 교직과정 이수 예정확인서 1부 (택1)
- 대학원 졸업 예정자	• 교원자격취득 예정증명서 1부
- 졸업 예정자로서 복수·부전공 과목 응시자	• 복수·부전공 이수 예정확인서 1부
※ 교원자격취득 예정증명서는 자격 및 표시과목(복수 및 부전공 과목 포함)과 법정 해당 자격기준이 "「초·중등교육법」 제21조 [별표 2] 자격기준 제○호"로 표기된 것만 인정함. (서식이 없는 경우에는 수기로 표기하고 발급기관장 확인) ※ 전문상담교사 1급 자격 취득 예정자의 경우, 양성과정을 운영하는 대학이 소재한 시·도교육청에서 『교사자격 취득예정 증명서』를 발급받아 제출함.	

□ 제1차 시험 합격자 중 해당자 제출

제출 대상	제출 서류
<ul style="list-style-type: none"> • 병역의무 이행자 - 병역필로 표기한 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록표 초본(병역사항 포함) 1부 ※ 동점자 처리 우선 순위 적용 시 활용
<ul style="list-style-type: none"> - 병역 복무 중인 전역 예정자 ※ 원서 접수 마감일 (2021. 10. 29.) 기준 6개월 이내에 전역(복무 만료) 예정인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 전역 예정증명서 또는 전역(복무 만료) 예정일이 기재된 군복무확인서 1부 ※ 동점자 처리 우선 순위 적용 시 활용
<ul style="list-style-type: none"> • 장애인 편의 지원 신청자 - 원서 접수 마감일(2021. 10. 29.) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인 편의 지원 신청 서류 일체 - 장애인 편의 지원 신청서(제2차 시험용) [붙임 5 서식], 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부(단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
<ul style="list-style-type: none"> • 체육 및 미술 과목 지원자 (동방학원 합격자 해당 없음) 	<ul style="list-style-type: none"> • 제2차 시험 실기평가 선택 종목·분야 신청서 1부[붙임 7 서식] - 선택 종목·분야를 표기한 신청서 원본 ※ 원서접수 시 제출한 종목·분야 변경 불가

- 붙임 1. 제2차 시험 시험장 위치 안내 1부.
2. 제2차 시험(교수학습지도안 작성) 시험실 배치표 1부.
 3. 제2차 시험(교직적성 심층면접) 대기실 배치표 1부.
 4. 제1차 시험 합격자 증명서류 제출 목록표(양식) 1부.
 5. 장애인 편의지원 신청서(양식) 1부.
 6. 임신부 편의지원 신청서(양식) 및 서약서(양식) 각 1부.
 7. 제2차 시험 실기평가 선택 종목·분야 신청서(양식) 1부.
 8. 위임장(양식) 1부. 끝.

【붙임 1】

제2차 시험 시험장 위치 안내

■ 시험종별 : 실기 평가 (체육)

■ 시험장소: 유성중학교, 대전체육고등학교

▶ 유성중학교: ☎ 042) 822-1606, 대전광역시 유성구 상대로 33



▶ 대전체육고등학교: ☎ 042) 820-5200, 대전광역시 유성구 원신흥로 40번길6



■ 시험종별 : 실기 평가 (음악, 미술)

■ 시험장소 : 유성중학교 042) 822-1606, 대전광역시 유성구 상대로 33



■ 시험종별 : 실험 평가 (물리, 지구과학)

■ 시험장소 : 대전과학고등학교 ☎ 042) 860-0207, 대전광역시 유성구 과학로46



■ 시험종별 : 교수학습지도안 작성 및 수업실연(비교과 제외), 심층면접(전교과)

■ 시험장소 : 대전만년고등학교 ☎ 042) 479-9600, 대전광역시 서구 만년로 6



【붙임 2】

제2차 시험 교수학습지도안 작성 시험실 배치표

▣ 시험일자 : 2022. 1. 25.(화)

시험장	시험실번호	응시과목	과목별 인원	실별 인원	비고
대전만년 고등학교	1실	수학	21	21	
	2실	역사	2	22	
		도덕·윤리	9		
		음악	5		
		기계	6		
	3실	미술	8	21	
		국어	7		
		물리	1		
		기술	3		
		가정	2		
	4실	한문	7	21	
		지구과학	8		
		체육 II	6		수험번호 16287401~16287407, 16289002
	5실	체육 I	23	23	수험번호 16280002~16280127
	6실	특수(중등)	18	18	
	특별관리실	수학, 특수(중등)	2	2	장애편의지원신청자 (16119001, 16789005)
계	7실	14과목	128	128	

- ※ 교수학습지도안 작성 시험실은 만년고등학교 4층입니다.(단, 장애편의지원 응시자 시험실은 3층)
- ※ 수업실연 대기실은 교수학습지도안 작성 시험실과 동일하며, 구상실과 실연실은 진행위원의 안내에 따라 이동합니다.
- ※ 지도안 작성 시험실과 다음 날 심층면접 대기실은 서로 다를 수 있으니 반드시 확인하시기 바랍니다.

【붙임 3】

제2차 시험 교직적성 심층면접 대기실 배치표

□ 시험일자 : 2022. 1. 26.(수)

시험장	실번호	응시과목	과목별인원	실별인원	비고
대전만년 고등학교	1실	수학	12	14	
		역사	2		
	2실	도덕·윤리	9	14	
		음악	5		
	3실	기계	6	12	
		미술	3		
		국어	2		
		물리	1		
	4실	기술	3	15	
		가정	2		
		한문	7		
		지구과학	3		
	5실	체육	24	24	
	6실	특수(중등)	18	18	
	7실	보건 I	24	24	수험번호 16740001~16740077
	8실	보건 II	5	24	수험번호 16740080~16740092
		영양 I	19		수험번호 16770003~16770044
	9실	영양 II	10	24	수험번호 16770045~16770067
		전문상담 I	14		수험번호 16760002~16760022
	10실	전문상담 II	15	24	수험번호 16760024~16760071
		사서	9		
	특별관리실	수학, 특수(중등)	2	2	장애편의지원신청자 (16119001, 16789005)
계	11실	18과목	195	195	

※ 대기실은 만년고등학교 4층(단, 장애편의지원 응시자 대기실은 3층)이며, 면접실은 진행위원의 안내에 따라 이동합니다.

【붙임 4】

2022학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 증명 서류 제출 목록표

■ 인적 사항

응시과목		수험번호		성명	(서명 또는 인)
------	--	------	--	----	-----------

■ 제출 서류 내용

제출 대상		제출 여부 (제출 시 ○표)	제출 서류
1. 공통	졸업자		• 교원자격증 사본
	교원자격증 취득 예정자		• 교원자격취득 예정증명서, 표시과목이 기재된 교직과정 이수 예정확인서, 복수·부전공 이수 예정확인서, 교사자격취득 예정증명서(전문상담1급) 중 해당 서류
2. 병역 의무 이행자	병역필로 표기한 자		• 주민등록표 초본(병역사항 포함)
	병역 복무 중인 전역 예정자		• 전역 예정증명서 또는 전역 예정일이 기재된 군복무확인서 ※ 원서 접수 마감일(2021.10.29.) 기준 6개월 이내에 전역(복무 만료) 예정인 자
3. 장애인 편의 지원 신청자			• 장애인 편의 지원 신청서(제2차 시험용) [붙임 5 서식]
			• 장애인 증명서, 의사 진단서, 의사 소견서(청각 장애에 한함) 등 장애인 편의 지원 신청 붙임 서류
4. 임신부 편의 지원 신청자			• 임신부 편의 지원 신청서 [붙임 6 서식], 서약서 [붙임 6-1 서식], 의사 진단(소견)서 - 원서 접수 시 첨부파일로 제출한 원본
5. 실기평가 대상자 (체육, 미술과목만 해당)			• 제2차 시험 실기평가 선택 종목·분야 신청서 [붙임 7 서식] ☞ 원서 접수 시 첨부파일로 제출한 원본 ※ 선택 종목·분야 변경 불가

【붙임 5】

**2022학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험
장애인 편의 지원 신청서**

■ 인적 사항

응시과목		수험번호		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()		

■ 장애(상)유형 및 정도, 편의 지원 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애유형		장애 정도	
편의 지원 신청 내용			

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 제2차 시험(수업실연·교직적성 심층면접)에 신청 가능한 사항에 한하여 필요한 편의 지원을 신청하여야 함.

본인은 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당하는 장애인으로서 편의 지원을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확인한 내용에 따르겠습니다.

붙임 1. 장애인 증명서(장애인복지법 시행규칙 별지 제9호 서식) 사본 1부.

2. 의사진단(소견)서[편의 지원 신청 시 의사진단(소견)서 제출 해당자] 1부.

※ [붙임 1·2] 서류는 원서 접수 시 편의지원 신청을 하지 않았거나 기 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

2022. . .

신청인 : (서명 또는 인)

대전광역시교육감 귀하

【붙임 6】 - 교수·학습지도안 작성 시험용

2022학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험

임신부 편의 지원 신청서

■ 인적 사항

응시과목		수험번호		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()		

■ 임신부 편의 제공 신청 사항

편의 제공 내용	신청여부(해당란 "○" 표시)
책상 높낮이 조절	
시험 중 화장실 사용 허용 및 별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

- 붙임 1. 의사진단(소견)서 1부.
2. 서약서 1부.

2022. . .

신청인 : (서명 또는 인)

대전광역시교육감 귀하

서 약 서

본인은 「2022학년도 대전광역시 공립 중등학교교사 임용후보자 선정 경쟁시험」에 응시함에 있어, 임신부 편의 제공을 받아 화장실 이용 시 일체의 부정행위를 하지 않을 것이며, 감독관의 소지품 검사 등에 적극 협조하겠습니다.

만약 화장실 이용 시 시험 관련 자료 및 물품 소지, 화장실 내 시험 관련 내용 기재 행위 등 부정행위를 할 경우 이로 인한 불이익 처분에 대해서 동의하며 일체 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2022. . .

신청인 : (서명 또는 인)

대전광역시교육감 귀하

【붙임 7】 - 원서접수 당시 스캔 제출한 원본 제출

2022학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험
제2차 시험 실기평가 선택 종목·분야 신청서

■ 응 시 과 목 :

■ 수험 번호 :

■ 성 명 :

■ 연락처(휴대폰) : (010-)

■ 선택 종목 및 분야

○ 체육과목 응시자 (선택 종목 해당란에 ○ 표시)

선택 종목 (택 1)				비고
체조 (마루운동)	무용			
	한국무용	현대무용	발레	
				※ 선택 종목 중 <u>1곳만</u> 선택

※ 체조와 무용을 같이 선택할 수 없음. 남녀 구분 없음.

※ 무용을 선택할 경우 “한국무용, 현대무용, 발레” 중 택 1

○ 미술과목 응시자 (선택 분야 해당란에 ○ 표시)

선택 분야 (택 1)				비고
한국화	서양화	디자인	조소	
				※ 선택 분야 중 1곳만 선택

상기와 같이 2022학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 제2차 시험
실기시험 선택 종목·분야를 신청합니다.

2021. . .

신청인 : (서명 또는 인)

대전광역시교육감 귀하

【붙임 8】

■ 어디서나 교육민원처리제 운영규칙 [별지 제5호 서식] (준용)

위임장

위임 내용	2022학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수	
위임 받는 사람 (대리 접수자)	성명 (서명 또는 인)	생년월일
	주소	
	연락처(핸드폰/전화번호)	위임하는 사람과의 관계
위임하는 사람 (지원자)	성명	생년월일
	주소	
	연락처(핸드폰/전화번호)	

위와 같이 2022학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자
각종 증명 서류 대리 접수를 위임합니다.

2022년 월 일

위임하는 사람 (서명 또는 인)

대전광역시교육감 귀하

※ 위임하는 사람(지원자) 및 위임받는 사람(대리 접수자) 신분증 지참

유의 사항

다른 사람의 인장 도용 등에 대해 허위로 위임장을 작성 신청할 경우에는 형법 제231조와 제232조의
규정에 의하여 사문서위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원이하의 벌금에 처하게 됩니다.