

# 2025학년도 전북특별자치도 중등학교교사, 특수(중등)·보건·영양·사서·전문상담교사 임용후보자 선정경쟁시험 인터넷 응시원서 접수방법 안내

[유의 사항] 본 매뉴얼은 지원자의 편의를 위하여 제작되었으므로,  
응시원서 작성은 반드시 공고문에 따라 작성하여야 합니다.

■ **접수기간:** 2024. 10. 14.(월) 09:00 ~ 2024. 10. 18.(금) 18:00 [5일간]

■ **접수방법:** 인터넷접수만 가능 (어떠한 경우에도 방문접수는 하지 않습니다.)

- **응시원서 중복 접수(지원)금지:** 본 임용시험은 전국 시·도교육청에서 동일한 일자에 시행되는 시험으로 타 시도 국공립 중등학교 교사 임용시험에 중복 지원할 수 없습니다.
- 장애인구분모집 지원자는 2개 시·도교육청 임용시험 **동일한 장애인구분모집 과목**으로 중복 접수(지원)할 수 있으나, 동일한 일자에 시행되는 임용시험으로 한곳에서만 시험에 응시할 수 있습니다.


## ■ 응시원서 작성 유의사항

- 지원자는 각종 증빙서류[교원자격증, 교원자격취득예정증명서, 한국사능력검정시험인증서, 취업지원대상자증명서, 의사상자증명서, 장애인증명서, 의사진단(소견)서, 사회취약계층서류 등]를 **미리 발급받아 확인 후 원서접수**하시기 바랍니다.
- 응시원서 접수기간에는 원서접수 취소와 기재사항 수정이 가능(시험명과 교과는 불가능)하며, **원서접수 취소기간에는 원서접수 취소만 가능합니다.**
- 온라인 교직원 채용시스템 점검 및 백업 등의 작업시간(매일 22:00시 ~ 24:00시)에는 시스템 접속과 응시 수수료 결제에 오류가 발생할 수 있으니 주의하시기 바랍니다.
- **응시원서 접수마감시간에 임박하여 지원자가 폭주하였을 경우** 접수사이트가 다운되거나 속도가 저하되는 등 마감시간까지 접수를 완료(응시 수수료 완납 포함)하지 못할 수 있으므로 미리 접수하시기 바랍니다. **(마감시간 이후 추가 접수하지 않습니다.)**
- 지원자는 처리단계별 절차에 의하여 인적사항, 학력, 자격, 경력, 가산점 등을 모두 정확하게 입력하고, **응시 수수료 납부(결제)까지 완료한 다음 입력사항 전체를 확인한 후 접수증을 출력하여 응시시험, 교과 등을 최종적으로 확인**하시기 바랍니다.  
※ 응시 수수료 면제 대상자 중 **시스템에서 검증완료 한 자**는 결제 없이 자동접수(접수증 확인할 것)
- 지원자의 응시원서 입력사항 착오, 접수방법 미숙지 등으로 사실과 다르게 입력하여 응시원서 미비와 공고사항의 불이행 등으로 발생하는 불이익은 전적으로 지원자 본인의 귀책사유이며, **고의 또는 임의로 작성하여 사실과 다름이 확인될 경우** 당해 시험의 응시기회 박탈 및 당해 시험의 정지 또는 무효처리 될 수 있습니다.

■ 응시 수수료 납부방법: “카드결제”와 “계좌이체”만 가능함(가상계좌이체 등은 불가)

- 응시 수수료를 정상적으로 납부(결제)완료 해야, 응시원서 접수처리가 완료됩니다.

■ 원서접수 취소

- 기간: 2024. 10. 19.(토) 13:00 ~ 2024. 10. 21.(월) 18:00 [3일간]
- 방법:  버튼클릭, “[5]응시 수수료 납부 취소”방법 참고
- 환불: 응시원서 접수기간 및 취소기간에 응시 수수료 결제(원서접수)취소 시 납부한 응시 수수료는 환불처리 됩니다.

2024년 10월							
14(월)	15(화)	16(수)	17(목)	18(금)	19(토)	20(일)	21(월)
09:00~				~18:00	13:00~		~18:00
접수기간(응시원서 수정 및 취소 가능)					접수 취소기간(응시원서 취소만 가능)		

※ **취소기간은 원서접수 마감 후 지원자가 원서접수를 취소할 수 있는 기간으로, 취소기간에 취소한 지원자는 본 시험에 응시할 수 없습니다.**  
(추가접수와 기존 원서의 입력사항 수정 등은 불가하고, 접수된 응시원서의 취소만 가능함)

구 분 시험일정	원서 내용 입력	원서 입력 내용 수정	원서 접수 취소	원서 접수 취소 후 응시 수수료 환불	원서 접수 취소 후 추가 접수
원서 접수기간	가능	가능	가능	가능	가능
원서접수 마감 후 취소기간	불가능	불가능	가능	가능	불가능
수험표 출력기간	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능

♣ 임용시험 관련 문의처 안내 ♣

- 상담시간: 09:00 ~ 18:00 [단, 토요일·공휴일과 점심시간(12:00 ~ 13:00) 제외]
- 공고문 및 응시원서 입력방법 문의  
전북특별자치도교육청 교원인사과 ☎(공립)063-239-3378/3726/3727 (사립)063-239-3254
- 온라인교직원 채용시스템(접수) 장애 문의: 대국민서비스상담센터 ☎ 1551-3231
- 응시 수수료납부(결제) 오류문의: (주)KG이니시스 고객센터 ☎ 1588-4954

## 1

## 온라인 교직원 채용 시스템 접속

## ■ 인터넷 원서접수 지원가능 PC 환경

▷ PC 환경: Windows(10, 11)

▷ 인터넷브라우저(PC버전): 엣지(Edge), 크롬(Chrome)

- 사용자 PC환경의 다름으로 인하여 원서접수 시 오류가 발생할 경우, 다른 PC에서 접수하시기 바랍니다.

- 모바일, 태블릿PC 기반 환경은 지원하지 않습니다.

## 가

## 채용분야 선택

▷ 온라인 교직원 채용(<https://edurecruit.go.kr>) 접속하여 [중등교원]을 선택합니다.

온라인 교직원 채용

교육현장에서 함께할 인재를 찾습니다.

채용분야를 선택해주세요

유·초등교원

중등교원

지방공무원

교육공무직

계약제교원인력풀

● 공고

## 나

## 전북특별자치도교육청 선택

▷ 전북특별자치도교육청을 선택합니다.

중등교원

원하시는 교육청을 선택해주세요.

서울특별시교육청

부산광역시교육청

대구광역시교육청

인천광역시교육청

광주광역시교육청

대전광역시교육청

울산광역시교육청

세종특별자치시교육청

경기도교육청

강원특별자치도교육청

충청북도교육청

충청남도교육청

전북특별자치도교육청

전라남도교육청

경상북도교육청

경상남도교육청





제주특별자치도교육청

## 다 본인인증

▷ 「원서접수」를 클릭하여 본인인증 페이지로 이동합니다.



▷ [공동인증서], [금융인증서], [간편인증] 중에 **택일하여 로그인**합니다.

공동인증서*	금융인증서**	간편인증***
<p><b>본인인증</b></p> <p>공동인증서 금융인증서 간편인증</p> <p></p> <p>성명을 입력하세요</p> <p>앞 6자리 - 뒤 7자리 <input type="checkbox"/> 마우스입력</p> <p><small>* 주민등록번호를 입력해주세요.</small></p> <p>공동인증서 로그인</p>	<p><b>본인인증</b></p> <p>공동인증서 금융인증서 간편인증</p> <p></p> <p>성명을 입력하세요</p> <p>앞 6자리 - 뒤 7자리 <input type="checkbox"/> 마우스입력</p> <p><small>* 주민등록번호를 입력해주세요.</small></p> <p>금융인증서 로그인</p>	<p><b>본인인증</b></p> <p>공동인증서 금융인증서 간편인증</p> <p> 팝업 차단을 해제한 후 인증을 진행하시기 바랍니다.</p> <p></p> <p>간편인증 로그인</p>

\* 「공동인증서」는 지원자 본인 명의 공동인증서(구 공인인증서)가 필요합니다.

\*\* 「금융인증서」발급은 은행사이트 또는 은행 방문을 통해 발급 가능합니다.

\*\*\* 「간편인증」은 간편인증 전자서명 업체(네이버, 카카오 등)를 설정하고 이용약관 등에 동의한 후 업체에서 요청한 정보를 입력하고 인증서를 발급 가능합니다.

## 가 원서접수동의서

▷ 「개인정보 수집 및 이용에 관한 동의», 「개인정보 제3자 제공에 관한 동의», 「행정정보공동이용 사전동의」 내용을 읽고 「동의합니다」에 체크☑합니다.

※ 「동의」하지 않을 경우, 원서접수(서비스이용)가 불가능합니다.

## 1) 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의

## ■ 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의

가. 개인정보의 수집 및 이용 목적

- 교원임용시험에 응시한 사람을 신규채용절차에 따라 응시자격 및 결격사유 등을 확인하고, 시험의 합격자를 선발하기 위한
- 응시료 결제 시 본인확인 및 인증

나. 수집하려는 개인정보의 항목

- 임용시험 원서 접수 시 응시자의 응시자격, 가산점 및 가점 확인, 시험 진행, 시험성적의 처리를 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.
- 성명, 주민등록번호, 연락처(비상연락처, 휴대전화번호, 주소, 이메일 주소), 사진 군복무사항, 교육경력사항, 대학학력사항(교원자격증관련, 대학성적 등), 취업지원대상자(보훈번호 포함), 장애정보 등 합격자 선별을 위한 가(산)점 확인 사항, 이 외에 원서 접수 시 입력하는 사항
- 응시수수료 납부과정에서의 결제 정보들은 전자지불업체의 개인정보처리방침을 참고하시기 바랍니다.
- ※ 주민등록번호는 「교육공무원임용령」 제23조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리)에 근거하여 처리합니다.

다. 개인정보의 보유 기간

- 수집한 개인정보는 공공기록물 관리에 관한 법률에 의해 정해진 기간 동안 보유

라. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 제약사항

- 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시에는 본 사이트에서 제공하는 원서접수, 합격 및 성적조회 서비스를 이용할 수 없습니다.

☒ 동의합니다.

## 2) 개인정보 제3자 제공에 관한 동의

## ■ 개인정보 제3자 제공에 관한 동의

가. 개인정보 제3자 제공내역

- 인사혁신처 : 공무원시험 부정행위 처분자 관리와 확인 목적
- 교육부 및 교원임용시험 사·도공통관리위원회: 인터넷 응시원서 접수 확인목적
- 국가평전위원회: 한국사능력검정 인증서 확인 목적
- 한국교육과정평가원 : 성적 채점 목적, 출제·인쇄·채점 참여자의 가족 등 응시여부 확인 목적
- 대학 : 응시자격, 가산점, 대학성적 확인을 위해 교원자격 취득 대학에 학적사항 확인 목적
- 공무원연금공단, 사립학교교직원연금공단 : 가산점 대상자 확인 목적(교육경력사항)
- 국가보훈부 : 취업지원 가점 대상자 확인 목적
- 보건복지부 : 의사상자 등 가점 대상자 확인 목적
- 병무청 : 동점자 처리기준 적용을 위한 군복무 사항 확인 목적
- 지방자치단체(시, 군, 구, 읍, 면, 동) : 장애정보, 결격사유 확인 목적, 응시수수료 면제 대상 확인 목적
- 경찰서, 경찰청 : 범죄경력 여부 확인 목적
- 행정안전부 : 비위면적자 확인 목적
- 해당시도교육청 및 산하기관 : 신규임용예정자 인사 및 연수 관리 목적
- 사립법인 : 해당 사립법인 지원자(동시지원 포함) 정보의 제공으로 2차 이후 전형 처리 목적

나. 해당기관에서 관련 법령의 규정에 의하여 일정기간 보유 하여야 할 필요가 있을 경우에는 그 기간 동안 보유합니다.

다. 동의를 거부할 권리 및 거부에 따른 제약사항

- 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시에는 본 사이트에서 제공하는 원서접수, 합격 및 성적조회 서비스를 이용할 수 없습니다.

☒ 동의합니다.

## 3) 행정정보공동이용 사전 동의

## ■ 행정정보공동이용 사전 동의

가. 공동이용 행정정보

- 장애인 증명서, 국민기초생활수급자증명서, 한부모가족증명서, 주민등록초본, 결격사유 조회, 범죄경력 조회, 공무원시험 부정행위 조회, 의사상자증명서, 취업지원대상자증명, 병적증명서, 국가유공자 확인서, 보훈보상대상자 확인서

나. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인이 동의한 위 사유에 대한 행정정보를 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보나 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리하는데 동의합니다.

다. 동의를 거부할 권리 및 거부에 따른 제약사항

- 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시에는 본 사이트에서 제공하는 원서접수, 합격 및 성적조회 서비스를 이용할 수 없습니다.

☒ 동의합니다.

☒ 위 내용에 전체 동의합니다.



# 나

## 응시분야 선택

▷ 본인이 응시하고자 하는 「응시시험」과 「교과」를 선택하고 **다음** 클릭 합니다.

### 응시분야

응시시험 2025학년도 전북 중등교사 임용시험 [공립/공립1+사립2/사립(동시지원 시행)]

교과 국어

다음

1) ①공립만 지원 또는 ②공립(1순위)+사립(2순위) 지원 또는 ③사립(동시지원 시행)만 지원

⇒ 응시시험: 『2025학년도 전북 중등교사 임용시험 [공립/ 공립1+사립2/ 사립(동시지원 시행)]』 선택

※ ②사립(2순위) 지원 ③사립(동시지원 시행)만 지원 해당 법인 및 과목 (단위: 명)

순	지역	법인명	학교명	모집인원	국어	도덕·윤리	역사	일반사회	수학	물리	화학	생물	지구과학	체육	음악	미술	영어	기술	정보컴퓨터	전문차량	보건	사서	한문	조리	동물자원
1	익산	전남성원	남원성원여중 남원성원고 남원성원여고	18	3	1	1	2	3	1		1		1		2	1		1				1		
2	부안	대원회	남주중 부안여고	2					1				1												
3	전주	덕진회	전주덕진중	4	1			1				1					1								
4	김제	동국대학교	금산중	1						1															
5	고창	무송중 영선고	영선중 영선고	2					1										1						
6	전주	북제회	한산중 글로벌한산고	5											1					1		2		1	
7	부안	부안불회	삼남중	1	1																				
8	전주	상원회	전주효문중	5	1						1			1			1			1					
9	전주	서원회	남원서원여고	2	1				1																
10	전주	신동신학 마원	전주영생고	1																	1				
11	전주	아원회	전주한일고	3	1							1					1								
12	김제	호사회	만경여고	2				1									1								
13	소하	동천회	순창고	2	1									1											
14	익산	원창회	원창고 원창여고 원창보통고	14	2	1		1	2			2	1				2				2			1	
15	익산	익성회	익산중 익산고	3	1		1											1							
16	전주	이매회	전주중앙여고	2	1				1																
17	전주	후불회	근영중 근영여고	9	2			1	2			1	1				1	1							
18	고창	한사회	자유고	6	1			1	1		1						2								
19	전주	호남기독교 학원	전주기전여고 전주기전고 전주신흥고	9	2				1		1	1	1	1			1				1				
20	전주	호남회	호남중 호남고	7				1		1	1		2				1						1		
21	익산	광흥회	성일고	1					1																
22	전주	홍사회	전북중 전북여고 무성고	5			2		2					1											
② 공립1순위 + 사립2순위 지원 가능 또는 ③ 사립만 지원				104	18	2	4	8	16	3	4	7	6	5	1	2	12	2	2	2	4	2	2	1	1

※ 호남기독교학원 국어과목(2명)은 학교별(전주기전여고(1명), 전주신흥고(1명))로 구분하여 응시원서 접수함에 유의  
- 접수구분: 호남기독교학원(기전여고/국어), 호남기독교학원(신흥고/국어)

## 2) 사립(동시지원 미시행)만 지원

⇒ 응시시험: 『2025학년도 전북 중등교사 임용시험 [사립만 지원(동시지원 미시행)]』 선택

※ 사립(동시지원 미시행)만 지원 해당 법인 및 과목

(단위: 명)

순	지역	법인명	학교명	모집인원	국어	도덕·윤리	역사	일반사회	지리	수학	물리	화학	생물	지구과학	체육	음악	미술	영어	정보·컴퓨터	전자	보건	일본어	조리	연극·영화·미술	특수교육	디자인
1	고창	강호학원	강호항공고	1															1							
2	전주	경초학원	호남제일고	7	1	1		1		1			1					2								
3	군산	광동학원	군산중앙영양고 군산중앙영양고	4			1			1			1					1								
4	군산	덕실학원	군산중앙여자고	6	1					1			1	1				2								
5	김제	덕암학원	덕암중 덕암고 덕암정보고	8	2	1	1	1		1				1									1			
6	김제	만경학원	만경중 만경고	4		1		1		1						1										
7	부안	백산학원	백산고	2	1					1																
8	완주	부림학원	완주고	3		1								1				1								
9	익산	삼성학원	함열여자중 함열여자고	6				1		1		1	1					1	1							
10	완주	성·인나 교육재단	전주예술고	1																				1		
11	고창	송파학원	고창남중	1			1																			
12	전주	시사학원	유일여고	6		1	1			2						1						1				
13	전주	신태인 학원	신태인고	3			1	1										1								
14	군산	영광학원	군산영광 여고	5	1		1			1							1	1								
15	정읍	원신학원	원신여중 원신여고	5	1			1		1		1						1								
16	장수	월곡학원	한곡미산고	1											1											
17	정읍	익임학원	정주고	4	1						1				1							1				
18	익산	미리학원	미리중 전북제일고	4		1							1		1			1								
19	정읍	이평학원	이평중	1														1								
20	고창	중앙학원	고창북고	2						1								1								
21	전주	천민학원	전일고	7	2					2			1					2								
22	익산	초현학원	미일여고	2	1					1																
23	남원	훈강학원	용북중	3				1							1						1					
24	정읍	태인학원	태인중 태인고	5	1			1		1			1					1								
25	전주	해성학원	성심여고 해성중고	9	1				1	3	1	1	1									1				
26	익산	전북 보성원	전북맹아 학교	1																					1	
27	익산	천혜 복지재단	전북해화 학교	1																					1	
28	정읍	목재학원	글로벌목재고	1																					1	
☑ 사립만 지원 가능				103	13	6	6	8	1	19	2	4	7	4	3	2	2	15	1	1	1	3	1	1	2	1

※ 목재학원 디자인과목(1명)은 공립 미선발 과목으로 동시지원 대상에서 제외함

## 3) 장애구분모집 지원자 (지원자 본인이 장애인인 경우만 선택하여 접수가능)

⇒ 응시시험: 『2025학년도 전북특별자치도 공립 중등교사 임용시험(장애)』 선택

※ [공립]: 공립(장애)을 단독지원하는 경우

※ 응시분야 선택 이후 원서접수 단계에서는 응시원서의 응시분야(「응시시험」 및 「교과」)는 변경이 불가능하오니, 응시분야를 잘못 선택하였을 경우에는 화면 상단의 [원서접수]를 눌러 [원서접수 동의서] 화면으로 이동하여 다시 접수를 진행해주시기 바랍니다.

★ 응시분야 선택의 [교과]와 [상세정보-지원방법]에 따라 수험번호와 시험장소, 합격자 등이 결정됩니다.



## ① 임용시험 및 과목

## 원서접수

원서정보등록

응시료납부

접수완료

• 2025학년도 전북 중등교사 임용시험 [공립/공립1+사립2/사립(동시지원 시행)]

• 교과: 국어

▷ 본인이 지원한 「응시시험」, 「교과」가 정확하게 선택되었는지 확인합니다.

## ② 기본정보

## 기본정보

 사진등록	성명	강갑대		주민등록번호	010310-3*****	
	휴대전화	010	1234	4321	비상시연락처	010 4321 1234
	이메일	grape1234@naver.com		naver.com	※ 영문으로 입력	
	주소	25786	강원도 동해시 송정중앙로 49		(송정동) 00건물	

## ※ 사진 첨부 유의사항

- 사진은 여권사진(가로 395 ~ 413픽셀 (pixel) (3.5cm) x 세로 507 ~ 531 픽셀 (pixel) (4.5cm) 크기)로 1MB 이하의 JPG, JPEG 파일만 저장할 수 있습니다. (해상도는 300dpi 권장)
- 사진은 응시원서 접수일로부터 6개월 이내 촬영한 본인 얼굴사진으로, 시험날일 본인 확인이 가능한 사진으로 등록합니다.
- 사진 파일 이름에 [/, ~, !, @, #, \$, %, ^, &, \*] 등의 특수문자가 있으면 업로드가 불가능합니다.

1) 자동으로 입력된 「성명」, 「주민등록번호」를 확인합니다.

2) 휴대전화 및 비상시연락처

▷ 연락이 가능한 휴대전화 및 비상시연락처를 입력합니다.

3) 이메일

▷ 수신이 가능한 본인의 「이메일」 주소를 입력합니다.

※ 응시원서 「이메일」 주소는 응시 수수료납부(클릭) 시 결제요청 창으로 연계되며, 접수자 본인의 (주)KG이니시스 결제확인 정보가 수신됩니다.

4) 주소

▷ 우편번호검색 을 클릭하여 도로명을 조회한 다음 도로명주소를 선택하고 우편물을 받을 수 있는 상세 주소를 모두 입력합니다. (주민등록상 주소와 다를 수 있음)

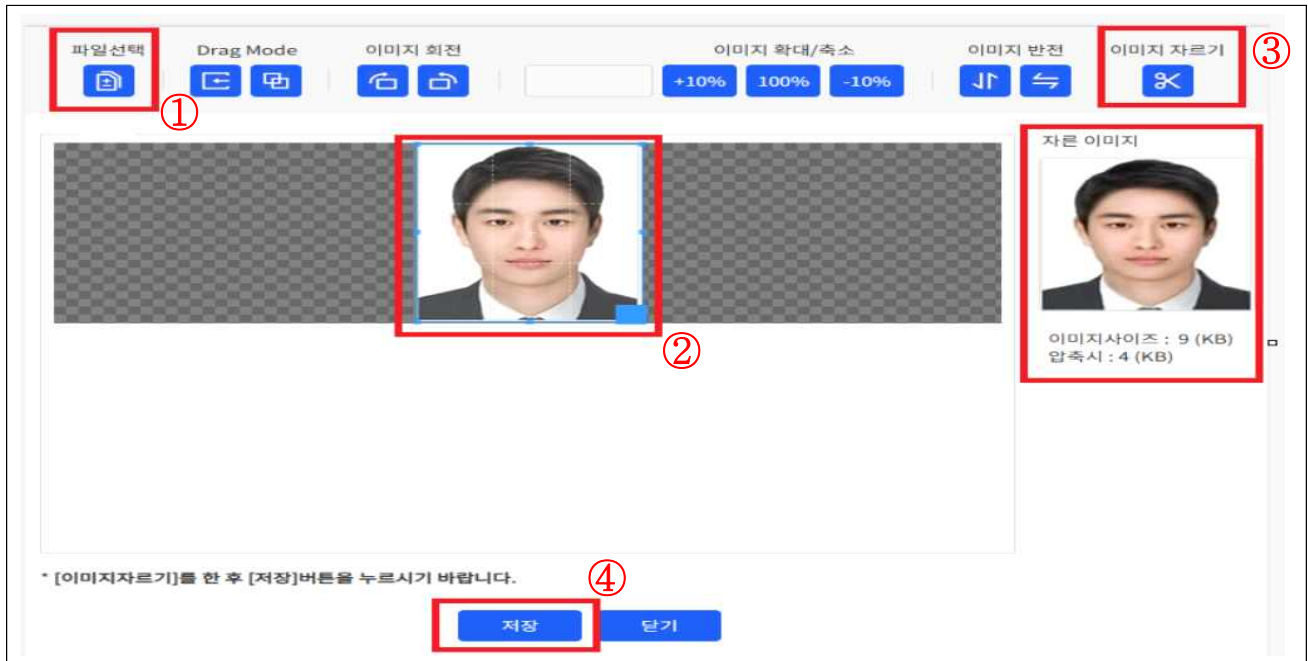
※ 도로명주소가 없거나 조회되지 않는 경우에는 임의의 인접주소 선택하고, 「상세주소」란에 실제 도로명주소 전체를 모두 입력합니다.



## 5) 사진등록

▷ **사진등록** 을 클릭하여 ‘파일선택’ 후 지원자 본인의 여권사진 파일을 선택한 다음, ‘이미지자르기’ 실행 후 저장합니다.

※ ① 여권사진 파일 선택 → ② 규격에 맞추어 사진 크기 조절 → ③ 이미지 자르기 → ④ 저장



- 사진규격: 가로 3.5cm × 세로 4.5cm 여권용 컬러 증명사진이어야 합니다.
- 사진품질: **최근 6개월 이내 촬영된 여권 사진**으로 시험 당일 본인 확인이 가능한 사진이어야 합니다.

※ 외교부 누리집 “여권 사진 규격 안내” 참고

안내 바로가기: <https://www.passport.go.kr/home/kor/contents.do?menuPos=32>

<p>《 사진 예시 》</p>	<p>○ 사진 등록 시 유의 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최근 6개월 이내에 촬영한 여권용 컬러 증명사진</li> <li>• 흰색 바탕에 모자를 쓰지 않고 촬영</li> <li>• 본인이 직접 촬영한 사진은 여권사진 규격에 적합한 경우에만 사용 가능함</li> <li>• 사진 편집 프로그램, 사진 필터 기능 등을 사용하여 임의로 보정한 사진은 허용 불가함</li> <li>• 시험 당일 본인 확인이 가능한 사진</li> <li>• 사진 파일 종류: 확장자가 “jpg, jpeg”인 파일</li> <li>• 사진 파일 크기: 30KB 이상 1MB 이내</li> <li>• 사진등록시 편집화면(이미지크롭팝업)에서 사진 크기에 맞게 틀을 조정하여 [이미지 자르기] 한 후 [저장]</li> <li>• 사진 파일 이름에 [./~!@#%&amp;*( )_+-] 등의 특수문자가 있으면 업로드가 불가함</li> </ul>
<p><b>사용가능 사진</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 얼굴크기 3.2cm~3.6cm</li> <li>■ 흰색바탕</li> </ul>	<p><b>사용불가 사진</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 얼굴크기 3.2cm미만의 상반신 사진</li> <li>■ 모자 등 착용 사진</li> </ul>

※ 대리 응시를 방지하기 위하여 시험장 감독관이 사진과 실물이 상이하다고 판단할 경우, **지문대조를 통해 본인 여부를 확인**할 수 있습니다.

### ③ 상세정보

상세정보			
지원방법	-선택-		
1순위		2순위	

#### 1) 지원방법

- ▷ 「공립(국립)」: 공립학교 한 곳에만 단독지원하는 경우
- ▷ 「공립(1순위)+사립(2순위)」: 공립학교 1순위, 사립학교법인 1곳을 2순위로 지원하는 경우
- ▷ 「사립」: 사립학교법인 한 곳에만 단독지원하는 경우

#### 2) 1순위 및 2순위

- ▷ 지원방법: 공립(국립) → 1순위: 공립(자동 선택), 2순위: 비활성화
- ▷ 지원방법: 공립(1순위)+사립(2순위) → 1순위: 공립(자동 선택), 2순위: 사립학교법인 1곳 선택
  - ※ 2순위 사립법인은 동시지원 시행 법인이니, 해당 법인이 없는 경우 동시지원 시행 법인인지 다시 한번 확인하시기 바랍니다.(6~7페이지 확인)
- ▷ 지원방법: 사립 → 1순위: 사립학교법인 1곳 선택, 2순위: 비활성화
  - ※ 「공립(1순위)+사립(2순위)」, 「사립」 학교 지원자는 지원 순위에 맞는 사립학교법인을 반드시 선택하여 입력합니다. [공립은 선택 불필요(불가)]

### ④ 학력정보

학력정보			
졸업여부	정상졸업		
교원자격증(응시분야)	자격번호	교원자격조회	<input type="checkbox"/> 조회가 안되는 경우(졸업예정자)
교원자격증종별		교원자격증급별	
발급(예정)기관명 정교사2급기준		교원자격증 표시과목	-선택-
졸업(예정)년월			

#### 1) 졸업자

- ▷ 졸업여부: 정상졸업을 선택합니다.
- ▷ 교원자격증(응시분야): 교원자격조회 버튼을 클릭하면 교원자격내역 조회 화면으로 이동합니다.

교원자격 내역					
자격번호	자격종별	자격증급별	발급기관	표시과목	발급일자
1234	중등학교	정교사(2급)	00대학교	국어	2022.02.25.

- ▷ 교원자격증(주전공, 복수전공, 부전공) 가운데, 지원하는 「응시교과」와 일치하는 과목의 교원자격증 정보를 선택하고 [적용]버튼을 클릭합니다.

## 2) 졸업자 중 [교원자격조회] 결과가 없는 경우

- ▷ [조회가 안되는 경우(졸업예정자)]를 체크 → <교원자격증종별>, <교원자격증급별>, <교원자격증 표시과목>, <졸업(예정)년월> 선택

☞ 교원자격증종별, 급별, 표시과목, 발급기관명 등은 12페이지 <참고>사항을 확인하시기 바랍니다.

※ 졸업(예정)년월: 응시교과(교원자격증 취득) 관련대학의 졸업년도를 입력합니다.

학력정보	
졸업여부	정상졸업
교원자격증(응시분야)	자격번호 <input type="text"/> <span>교원자격조회</span> <input checked="" type="checkbox"/> 조회가 안되는 경우(졸업예정자)
교원자격증종별	중등학교
교원자격증급별	정교사(2급)
발급(예정)기관명	<input type="text"/> <span>찾기</span> <span>교원자격증 표시과목</span> 국어
증빙자료	<input type="text"/> <span>첨가</span> <span>삭제</span>
졸업(예정)년월	<input type="text"/> <input type="button" value="달력"/>

학교찾기

학교명

전주대학교

조회

순번	학교명	학교코드
1	전주대학교	53704000
2	전주대학교 교육대학원	53704663

취소

적용

- ▷ 발급(예정)기관명 찾기 클릭 → 학교명 입력 후 [조회] 클릭 → 해당 학교명 선택 후 [적용]

- ▷ 증빙자료 첨가 클릭하여 증빙자료(교원자격증)를 첨부합니다.

※ 증빙자료 파일명은 ‘지원자성명(생년월일)-제출서류명[예] 홍길동(880810)-교원자격증’ 으로 저장

※ 증빙자료 파일종류: PDF, JPG, PNG, JPEG

## 3) 졸업예정자

- ▷ 졸업여부: 졸업예정을 선택합니다.

학력정보	
졸업여부	졸업예정
교원자격증(응시분야)	자격번호 <input type="text"/> <span>교원자격조회</span> <input checked="" type="checkbox"/> 조회가 안되는 경우(졸업예정자)
교원자격증종별	중등학교
교원자격증급별	정교사(2급)
발급(예정)기관명	<input type="text"/> <span>찾기</span> <span>교원자격증 표시과목</span> 국어
증빙자료	<input type="text"/> <span>첨가</span> <span>삭제</span>
졸업(예정)년월	2025.02 <input type="button" value="달력"/>

- ▷ [조회가 안되는 경우(졸업예정자)], [졸업(예정)년월]이 자동으로 선택됩니다.

※ 졸업예정이란 2025년 2월 졸업(교원자격증 취득)예정자를 말합니다.[졸업(예정)년월 2025.02.자동입력 됨]

- ▷ 증빙자료 첨가 클릭하여 증빙자료(교원자격증취득예정증명서)를 첨부합니다.

- ▷ [2) 졸업자 중 [교원자격조회] 결과가 없는 경우]와 동일한 방법으로 입력합니다.

## <참고> 교원자격증 표시과목, 발급기관명

- 「교원자격증 **종별**」: 교원자격증의 **종별명(㉠)**에 맞는 종별을 선택하여 입력합니다.
  - 「교원자격증 **급별**」: 교원자격증의 **급별명(㉡)**에 맞는 급을 선택하여 입력합니다.
  - 「교원자격증 **표시과목**」: 교원자격증의 **과목명(㉢)**에 맞는 과목을 선택하여 입력합니다.
  - 「**발급기관명**」: 교원자격증의 **발급기관명(㉣)**에 맞는 기관명을 선택하여 입력합니다.
- ※ 단, 교원자격증을 **대학원에서 취득한 경우** 교원 자격증에 대학교명이 기재되어 있더라도, 발급기관명에는 **대학원을 입력하며, 1급 자격증의 발급기관명도 양성대학(대학원)을 입력**합니다.
- ※ 동일한 학교명 2개 이상 조회되는 경우에는 어느 것을 선택해도 무방합니다.

한국대 제 67890 호

### 교원 자격증

성명 김 중 등  
생년월일 1999년 12월 31일  
자격 중등학교 정교사(2급) 체육

초·중등교육법에 정해진 자격기준에 따라 위의 자격이 있음을 인정하고 이 증서를 수여함

2017년 2월 13일

교육부장관

행정권한의위임및위탁에관한규정 제22조 제1항 제5호에 의한 권한의 위임을 받아

㉣ 한국대학교총장

1. 검정종별 : 무시험 검정  
2. 법정해당 자격기준 : 초·중등교육법 제 21 조 별표 ( 2 ) 자격기준 제 1 호  
3. 수여조건 : 해당 없음

## ⑤ 한국사능력검정시험

### 1) 한국사능력검정 3급 이상 취득자

▷ [한국사능력검정 3급 이상 취득자] 체크합니다.

한국사능력검정시험

한국사능력검정3급이상 취득자 <input checked="" type="checkbox"/>	회차 70 합격등급 증빙자료	일자 20240605 인증번호 70	취득여부 확인요청 <input type="checkbox"/> 확인이 안되는 경우
한국사능력검정3급이상 취득예정자 <input type="checkbox"/>	* 시험종류 심화 (2024년 10월 20일(일)) 한국사능력검정 [심화과정] 시험 접수자		
	시험종류 -선택-	접수번호	

▷ [회차]를 선택하면 [일자]와 [인증번호] 앞 두자리 자동으로 설정됩니다.

▷ 인증번호 뒷자리(6자리)를 직접 입력후 **취득여부 확인요청** \* 버튼을 클릭합니다.

\* **취득여부 확인요청** : 한국사능력검정 시험 취득여부를 국사편찬위원회와 연계하여 확인

▷ 취득여부 확인되면 합격등급이 자동으로 입력됩니다.



## 2) 한국사능력검정 3급 이상 취득여부 확인 실패 시

▷ [ ☒ 확인이 안되는 경우 ]를 체크합니다.

한국사능력검정시험

한국사능력검정3급이상

취득자

☒

회차

65

일자

20230630

인증번호

65

취득여부 확인요청

☒ 확인이 안되는 경우

한국사능력검정3급이상

취득예정자

☐


\* 시험종류 심화 (2024년 10월 20일(일)) 한국사능력검정 [심화과정] 시험 접수자

시험종류

-선택-

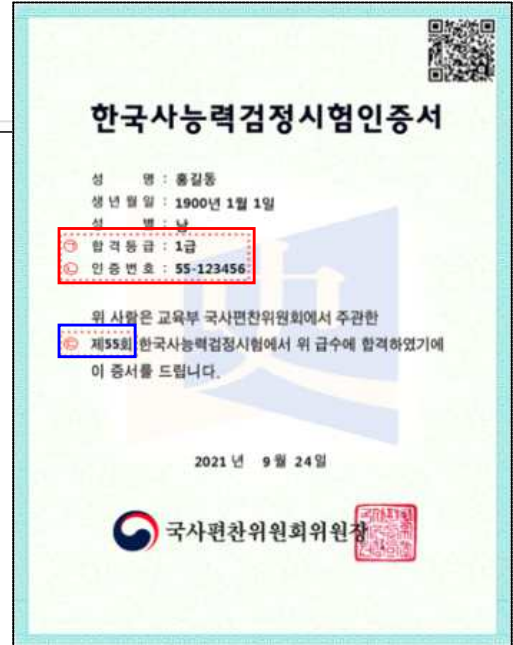
접수번호

▷ 한국사능력검정시험 인증서의 회차(㉔)를 선택하면 [일자]와 [인증번호] 앞 두자리 자동으로 설정됩니다.

▷ 인증번호 뒷자리수(6자리)(㉕), 합격등급(㉖)을 확인하여 직접 입력하고, 증빙자료  (한국사능력검정시험인증서)를 첨부합니다.

※ 증빙자료 파일명은 ‘지원자성명(생년월일)-제출서류명 [예] 홍길동(880810)-한국사능력검정시험인증서’로 저장

※ 증빙자료 파일종류: PDF, JPG, PNG, JPEG



## 3) 한국사능력검정 3급 이상 취득예정자

▷ [한국사능력검정 3급 이상 취득예정자] 체크합니다.

한국사능력검정시험

한국사능력검정3급이상

취득자

☐

회차

일자

인증번호

취득여부 확인요청

☐ 확인이 안되는 경우

한국사능력검정3급이상

취득예정자

☒

\* 시험종류 심화 (2024년 10월 20일(일)) 한국사능력검정 [심화과정] 시험 접수자

시험종류

심화

접수번호

1234567890

▷ 시험종류(㉗) 심화 선택합니다.

▷ 접수번호(㉘) 숫자 10자리 입력합니다.

※ 지원자 본인의 제72회(㉙) 한국사능력검정시험 원서접수 확인증 또는 국사편찬위원회 한국사능력검정시험 사이트(<https://www.historyexam.go.kr>) “나의 시험 정보-나의 접수정보” 메뉴에서 확인하여 정확한 정보를 입력합니다. 접수번호가 일치하지 않는 경우 소명기간 동안 반드시 소명하여야 합니다.

한국사능력검정시험 원서접수 확인증

\* 본 접수확인증은 수첩포기 가능합니다.

한국사능력검정시험 원서접수 확인증

응시자명	김 준 동
성별	남
생년월일	1990년 01월 01일
접수일자	2021년 10월 06일 09:09:30
시험종류	심화
접수번호	1234567890
응시자격	(재)고등시사합격(재고22)
시험일자	2021년 10월 28일

\* 원서접수 확인증으로 시험응시는 불가합니다. 확인증오시가 1년입니다.

위 사항은 교육부 국사편찬위원회에서 주관하는 제56회 한국사능력검정시험을 위장합격 접수하였음을 증명합니다.

국사편찬위원회

한국사능력검정시험

#### 4) 사립만 지원자(사립학교 1곳만 선택한 지원자)

- ▷ [한국사능력검정 3급 이상 취득예정자] 체크합니다.
- ▷ 시험종류 [심화] 선택합니다.
- ▷ 접수번호 [1234567890] 입력합니다.


※ 사립만 지원자는 한국사 능력 검정시험이 **해당없지만, 시스템 상 접수**하기 위해 입력 요함

#### ⑥ 장애인 응시자

**장애인 응시자** \* 모집구분이 장애인 선발 분야인 경우 반드시 입력

장애인구분	장애유형	장애정도
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
편의제공요청유무	증빙자료	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- ▷ [응시분야선택]에서 『**2025학년도 전북특별자치도 공립 중등교사 임용시험(장애) 임용시험을 선택한 지원자는 반드시 입력**』하셔야 합니다.
- ▷ 장애인 응시자 체크박스에 **체크**(☒)합니다.
- ▷ 「장애유형」과 「장애정도」, 「편의제공요청유무」 항목을 모두 입력합니다.
- ▷ [편의제공요청유무]는 **편의제공 요청이 필요 없는 경우에는 ‘해당없음’**으로 선택한 후 **‘장애인증명서’를 첨부**한 후 다음 단계로 넘어갑니다.
- ▷ [편의제공요청유무]는 **편의제공 요청을 할 경우에는 ‘있음’**으로 선택합니다.
- ▷ [편의제공요청유무] **‘있음’으로 선택한 경우 해당 증빙자료를 첨부**합니다.

※ 증빙자료 : 공고문 38~43쪽 “14. 장애인 등 응시자 편의 제공 - 다. 장애등 유형별 편의 제공 내용 및 증빙 서류” 참고하여 해당 제출 서류를 스캔하여 첨부합니다. (복수의 파일은 압축(zip)하여 하나의 파일로 첨부합니다.)

※ 증빙자료 파일명은 ‘지원자성명(생년월일)-제출서류명[예] 홍길동(880810)-의사진단서’으로 저장


※ 증빙자료 파일종류: PDF, JPG, PNG, JPEG. ZIP(첨부파일이 여러개인 경우 압축하여 업로드)

#### ⑦ 임신부 등 편의제공요청 [임신부 및 과민성 대장·방광증후군 등 편의제공이 필요한 자]

**임신부 등 편의제공요청**

임신부 등 편의제공요청	증빙자료
<input type="text"/>	<input type="text"/>

- ▷ 임신부 및 과민성 대장·방광증후군 등 **편의 제공이 필요한 경우에만 신청**합니다.

※ 증빙자료 : 공고문 38~43쪽 “14. 장애인 등 응시자 편의 제공 - 다. 장애등 유형별 편의 제공 내용 및 증빙 서류” 참고하여 해당 제출 서류를 스캔하여 첨부합니다. (복수의 파일은 압축(zip)하여 하나의 파일로 첨부합니다.)

※ 증빙자료 파일명은 ‘지원자성명(생년월일)-제출서류명[예] 홍길동(880810)-의사진단서’으로 저장

※ 증빙자료 파일종류: PDF, JPG, PNG, JPEG. ZIP(첨부파일이 여러개인 경우 압축하여 업로드)

⑧ 병역구분 [남자 응시자만 해당 / 동점자 처리 우선 순위 적용 시 활용]

병역구분

병역구분  [의무복무대상(남성)] 해당

▷ 남자는 반드시 전역, 전역예정, 복무중, 미필 중에 택일하여 입력합니다.

- 전역(복무제대): 현역, 보충역, 공익요원 등 병역의무를 필한 경우
- 미필: 병역의무를 필하지 아니한 경우(군 면제자 포함)
- 복무중: 원서접수일 현재 군 복무중인 경우(증빙자료: 복무확인서)
- 전역예정: 원서접수 마감일[2024.10.18.(금)] 기준 6개월 이내 전역예정인 경우  
(증빙자료: 전역 예정일이 기재된 전역 예정증명서)


☞ 제1차 시험 합격자에 한하여 복무확인서(원본) 또는 전역 예정증명서(원본) 서류 제출

⑨ 취업지원대상자 가점대상자 [해당자만 선택]

취업지원대상자 가점대상자

취업지원 대상자조회

취업지원대상자 가점

- ▷ 원서접수 마감일[2024. 10. 18.(금)] 현재 국가보훈부(지방보훈청)에 취업지원대상자로 등록된 지원자는 해당기관에 취업지원 대상자 가점(5%, 10%) 유무를 다시 확인합니다.
- ▷ 해당자는 [취업지원대상자 가점대상자 ☐] 에 체크 (☑) 한 후 정확한 「보훈번호」를 입력하고, 「취업지원 대상자 가점」을 선택합니다.
- ▷ 증빙자료 : 해당기관[국가보훈부(지방보훈청)]에서 발급한 취업지원대상자 증명서를 첨부합니다.

※ 증빙자료 파일명은 ‘지원자성명(생년월일)-제출서류명(예) 홍길동(880810)-취업지원대상자증명서’로 저장

※ 증빙자료 파일종류: PDF, JPG, PNG, JPEG


⑩ 의사상자 등 가점대상자 [해당자만 선택]

의사상자 등 가점대상자 ☐

의사상자 대상자조회

의사상자 등 가점


- ▷ 원서접수 마감일[2024. 10. 18.(금)] 현재 보건복지부에 의사상자 및 그 배우자 또는 자녀로 등록된 지원자는 보건복지부 사회서비스자원과(☎ 044-202-3255) 또는 주민등록지 관할 시·군·구청에 의사상자 가점(3%, 5%) 유무를 반드시 확인합니다.

- ▷ 해당자는 「의사상자 등 가점대상자」에 체크 (☑) 한 후 **정확한 「의사상자 번호」**를 입력하고, 「의사상자 등 가점」을 선택합니다.
- ▷ 증빙자료 : 해당기관(보건복지부)에서 발급한 의사상자 증명서를 첨부합니다.
- ※ 증빙자료 파일명은 ‘지원자성명(생년월일)-제출서류명[예) 홍길동(880810)-의사상자증명서]’로 저장
- ※ 증빙자료 파일종류: PDF, JPG, PNG, JPEG

#### ⑪ 체육대회 입상 가산점 대상자 [체육과목 / 해당자만 선택]

**체육대회 입상 가산점 대상자** ☐

입상체육대회명		가산점	
증빙자료		 <b>선택</b>	

- ▷ 원서접수 마감일[2024. 10. 18.(금)] 현재 **가산점 부여 대상 및 내용**을 다시 확인합니다.
- ▷ 해당자는 「체육대회 입상 가산점 대상자」에 체크 (☑) 한 후 **정확한 「입상체육대회명」**을 입력하고, 본인에게 해당되는 체육대회 입상 「**가산점**」내용을 선택합니다.
- ☞ 「**입상체육대회명**」은 **입상체육대회명, 종목, 순위 등을 구체적으로 입력**합니다.  
예) 입상: 제80회 전국체육대회 육상(100m) 3위 입상
- ☞ 「**가산점**」은 **중복인정은 불가**하오니, **가장 유리한 최상위 한건만 입력**합니다.
- ▷ 증빙자료 : 해당기관에서 발급한 경기입상 증명서를 첨부합니다.
- ※ 증빙자료 파일명은 ‘지원자성명(생년월일)-제출서류명[예) 홍길동(880810)-전국체육대회]’로 저장
- ※ 증빙자료 파일종류: PDF, JPG, PNG, JPEG

#### <체육 과목> 가산점 대상 및 부여

부여 대상 및 내용			입상실적	가산점	비고
<b>체육실적 가산점 (체육과목에 한함)</b>	<b>본인 입상</b>	올림픽대회, 종목별 세계선수권대회, 유니버시아드대회, 아시안게임	3위 이상	<b>6</b>	※ 정식종목에 한함 ※ 중복시 택일 ※ 참가팀 수 별 세분화 ※ 참가팀 수 5팀이하 미적용
		전국(소년)체육대회	금 2개 이상	<b>6</b>	
			은 2개 이상 ~ 금 1개	<b>4</b>	
			동 2개 이상 ~ 은 1개	<b>2</b>	
		전국동계체육대회	금 2개 이상	<b>3</b>	
			은 2개 이상 ~ 금 1개	<b>2</b>	
			동 2개 이상 ~ 은 1개	<b>1</b>	



## ⑫ 응시 수수료 면제자 [해당자만 선택]

**응시수수료 면제자** ☒

응시수수료 면제 구분 ☒ 국민기초생활수급자 ☐ 한부모가족지원대상자 ☐ 기타대상자

관련 법에 따른 면제자격 확인을 요구하여, 검증되면 응시수수료가 결제되지 않습니다.

☒ 요구 ☐ 요구하지 않음 **자격확인요청** [미검증]

응시수수료 면제 구분 ☐ 국민기초생활수급자 ☒ 한부모가족지원대상자 ☐ 기타대상자

관련 법에 따른 면제자격 확인을 요구하여, 검증되면 응시수수료가 결제되지 않습니다.

☒ 요구 ☐ 요구하지 않음 [한부모가족등록번호]  **자격확인요청** [미검증]

본인에 관한 행정정보의 제공에 대한 전자정부법제43조의2에 따라 아래의 사항 등을 동의하여야만 국민기초생활보장법상 수급자 증명 정보제공이 가능합니다.

- 제공 요구를 받는 기관: 보건복지부
- 제공 요구하는 본인 정보: 국민기초생활수급자 정보
- 본인 정보를 제공받는 자: 교육부(17개 시도교육청)
- 행정정보 제공 요구 데이터 항목: 성명, 주민등록번호, 세대주와의 관계, 수급자 구분
- 본인정보제공 추가: 일회적 제공

※자격 검증이 안되는 경우는 증빙자료를 첨부해 주시기 바랍니다. 추후 대상 여부 확인 후 환불처리 됩니다.

응시수수료 면제 증빙자료  **삭제**

▷ 원서접수 마감일[2024. 10. 18.(금)] 현재 주민센터(행정복지센터)에 “국민기초생활수급자”, “한부모가족지원대상자”로 등록된 지원자는 주민센터에 대상 유무를 다시 확인합니다.

▷ 해당자는 해당되는 면제항목 [☒ 국민기초생활수급자 ☐ 한부모가족지원대상자]을 선택합니다.


☞ 한부모가족지원대상자는 **한부모가족등록번호를 사전에 미리 확인**하시기 바랍니다.

☞ 전북특별자치도교육청은 [☐ 기타대상자]항목을 사용하지 않습니다.

▷ 「요구」☒ 요구 ☐ 요구하지 않음 버튼을 선택 후 **자격확인요청** 버튼을 클릭합니다.

☞ 행정안전부 공공마이데이터와 연계하여 응시 수수료 면제자 대상을 검증합니다.

☞ 응시 수수료 면제자 검증이 성공하면, 다음 화면에서 응시 수수료 결제 없이 접수가 완료됩니다.(응시수수료 결제안함 → 자동접수 → 접수중 반드시 확인)

▷ 검증오류가 발생하거나 응시 수수료 면제해당자가 “요구하지않음”을 선택할 경우에는 **응시수수료 면제 증빙자료** 를 첨부합니다. 복수의 파일은 압축(zip)하여 하나의 파일로 첨부합니다.

☞ **증빙자료를 첨부한 경우, 응시 수수료를 결제해야 접수 처리가 완료**되며, 전북특별자치도교육청에서 면제 대상여부를 확정하고 환불처리(결제승인취소) 됩니다.

※ 증빙자료 파일명은 ‘지원자성명(생년월일)-제출서류명(예) 홍길동(880810)-국민기초생활수급자증명서’로 저장

※ 증빙자료 파일종류: PDF, JPG, PNG, JPEG. ZIP(첨부파일이 여러개인 경우 압축하여 업로드)

## ⑬ 저 장

▷ 응시원서 기재사항을 모두 확인한 후 화면 하단의 **저장** 버튼을 눌러 저장합니다.

▷ 저장 시 필수 입력사항에 대해 알림 메시지가 뜰 경우 해당 항목을 모두 입력하고 다시 저장합니다.

▷ 저장이 완료되면 “다음” 버튼을 클릭합니다.

☞ “다음” 버튼을 클릭하여 응시 수수료 납부에서 결제를 완료해야 원서접수가 완료됩니다.

※ 원서접수기간 중에는 결제를 완료 했더라도 원서 내용의 수정이 가능합니다.

(단, 원서접수기간 종료 후 접수 취소기간에는 수정이 불가능합니다.)

※ 결제취소를 하면 접수가 취소되지만, 작성하신 원서가 바로 삭제되지는 않습니다. 원서 삭제를 원하는 경우, 결제 취소 후에 지원서삭제 버튼을 누르면 삭제 가능합니다.

원서접수등록 > 응시료납부 > 접수완료

· 2025학년도 공립(사립) 중등교원 임용시험 · 교과 : 국어

응시료 납부

응시시험	2025학년도 공립(사립) 중등교원 임용시험
교과	국어
성명	강간대
결제 금액	000원 (응시료 미납)
결제 방법	<input checked="" type="radio"/> 신용카드 <input type="radio"/> 계좌이체

< 이전 결제

- ▷ 선택한 「응시시험명」, 「교과」가 맞는지 최종 확인합니다.
- ▷ 결제금액 「공립」 25,000원, 「사립」 1,000원을 확인하고 결제를 클릭합니다.
- ☞ (주)KG이니시스 전자결제화면으로 이동하여, 결제를 완료하여야 합니다.
- ※ 공립과 사립을 동시에 지원하는 경우는 공립 기준으로 납부, 사립 응시 수수료 1,000원은 추후 환불됩니다.
- ▷ 「신용카드」와 「계좌이체」 중에 택일하여 결제를 진행합니다.

**<신용카드>**

**<계좌이체>**

- ※ 결제 시에 지원자 본인 또는 가족 등의 인터넷뱅킹용 인증서가 필요하며, 결제 화면은 예시 화면으로 시스템 개선 등으로 달라질 수 있습니다.
- ※ 결제 중 도움이 필요하거나, 오류가 발생하는 경우 결제 대행업체 (주)KG이니시스 고객센터 (☎: 1588-4954, <https://www.inicis.com>)에 문의하시기 바랍니다.
- ▷ 결제가 정상적으로 완료 되면 [접수완료] 화면으로 이동합니다.

★ 이것으로 모든 원서접수가 완료되었으며, 접수유무는 전화로 안내하지 않습니다.

모든 지원자는 응시 수수료까지 납부 완료 후 접수증을 출력하여 응시시험, 응시분야, 교과, 성명, 접수번호 등을 다시 확인하시기 바랍니다.

## 가 원서접수 확인

- ▷ [온라인 교직원 채용 시스템] - [마이페이지] - [원서접수내역]에서 응시시험명을 클릭하면 본인의 원서접수 내용을 확인할 수 있습니다.

※ 로그아웃 후에는 다시 본인인증을 해야 합니다.

원서접수내역							
번호	응시시험	교과	원서등록일시	결제일시	접수상태	접수/취소	출력/삭제
1	2025학년도 공립(사립) 중등교사 임용시험	국어	2024-09-04		진행중	결제하기	지원서삭제

- ▷ 응시시험, 교과, 원서등록일시, 결제일시, 접수상태를 확인합니다.

- ▷ 접수상태

☞ 진행중: 응시 수수료 미결제, 원서접수 저장 상태로 결제하기와 지원서 삭제가 가능합니다.

※ 접수상태가 '진행중'은 원서접수가 완료된 상태가 아닙니다. 응시수수료 결제가 완료되어야 원서 접수가 완료됩니다.

원서접수내역							
번호	응시시험	교과	원서등록일시	결제일시	접수상태	접수/취소	출력/삭제
1	2025학년도 공립(사립) 중등교사 임용시험	국어	2024-09-04	2024-09-04	접수완료	결제취소	접수증출력

☞ 접수완료: 접수 완료 상태로 결제 취소하거나 접수증 출력이 가능합니다.

※ 시험번호는 추후 일괄 부여되며 수험표(접수증이 아님) 출력 시 확인 가능합니다.

- ◇ **접수/취소**: 저장상태의 원서를 결제하거나 접수완료된 원서의 결제를 취소할 수 있습니다.
- ◇ **출력/삭제**: 저장상태의 원서를 삭제하거나 접수완료된 원서의 접수증을 출력할 수 있습니다.

접 수 증			
응 시 시 험	2025학년도 공립(사립) 중등교사 임용시험		
교과	국어((지원방법:공립(1순위)+ 사립(2순위))		
성 명	세종이		
주민번호	120701-1231234		
접수번호	110-24-1234567	접수일자	2024.09.30
위와 같이 접수되었음을 확인합니다.			

▷ 응시 수수료 납부 후 접수가 정상적으로 되었는지 확인하기 위해서 **접수증 출력**을 클릭하여, 응시시험 및 교과, 성명, 접수일자 등을 반드시 확인합니다.

※ 장애구분모집에 잘못 접수한 일반인은 장애구분모집 임용시험에 응시할 수 없으니, 「응시시험」과 「교과」의 [지원방법]을 정확히 확인하시기 바랍니다.

## 나 원서접수 수정/접수취소

▷ 접수상태 “진행중”인 경우

원서접수내역							
번호	응시시험	교과	원서등록일시	결제일시	접수상태	접수/취소	출력/삭제
1	2025학년도 공립(사립) 중등교사 임용시험	국어	2024-09-04		진행중	결제하기	지원서삭제

☞ ‘응시시험명’을 클릭하여 원서정보 등록 화면으로 이동하여 내용 확인 및 수정

※ 원서정보 등록 내용의 수정은 접수기간[2024. 10. 14.(월) 09:00 ~ 10. 18.(금) 18:00]에만 가능

☞ ‘지원서삭제’를 눌러 접수취소

▷ 접수상태 “접수완료”인 경우

원서접수내역							
번호	응시시험	교과	원서등록일시	결제일시	접수상태	접수/취소	출력/삭제
1	2025학년도 공립(사립) 중등교사 임용시험	국어	2024-09-04	2024-09-04	접수완료	결제취소	접수증출력

☞ 원서접수기간 내에 ‘응시시험명’을 클릭하여 원서 확인 및 수정

☞ 결제취소 후 진행중 상태에서 ‘지원서삭제’를 눌러 접수취소

※ 취소기간[2024. 10. 19.(토) 13:00 ~ 10. 21.(화) 18:00]에는 원서접수를 완료한 지원자만 원서접수를 취소할 수 있는 기간으로, 추가접수와 원서(입력사항)수정은 불가능합니다.

※ 결제취소 시 「카드결제」는 카드승인이 즉시 취소(선승인 후 청구)되고, 「계좌이체」는 취소 후 출금 계좌로 3~4일 후 입금(승인 즉시 출금)처리 됩니다.



## 6 수험표 출력

- ▷ [온라인 교직원 채용 시스템] - [마이페이지] - [수험표출력] 메뉴에서 제1차 시험장소 공고일[2024. 11. 15.(금) 10:00] 이후 출력 가능하며, 제1차 시험당일[2024. 11. 23.(토)] 신분증과 함께 반드시 지참하셔야 합니다.

※ 단, 모바일 신분증은 사용할 수 없습니다.

The screenshot shows the '교육청' (Education Office) portal. A dropdown menu is open under '마이페이지' (My Page), with '수험표출력' (Print Exam Ticket) selected. The main page shows the '수험표출력' section with a user ID '김모래(950730)님' and a button to '수험표출력'.

- ▷ 수험표는 반드시 컬러프린터로 컬러 출력하시고, 수험표 출력 시 이면지 사용과 수험표에 메모(낙서) 등을 금지합니다.

### [수험표예시]

수험표 [1차시험]					
2025학년도 공립(사립) 중등교사 임용시험					
교과	국어	성명	김 모 호	성별	여
지원방법	1순위 공립				
수험번호 (시험장/시험실)	18280531 제1시험장(시험중학교) /제1시험실	주민등록 번호	출력일 : 00 교육감		

**주요사항**

1. 응시자는 시험 당일 입실 완료 시간까지 지정된 시험실에 입실하여야 합니다.
2. 수험표는 반드시 컬러로 출력하여야 하며, 이면지를 사용하여 출력할 수 없습니다.  
(수험표 여백에 낙서 및 메모 금지)
3. 면접 및 수업실연 시 관리번호 외에 본인 이름이나 수험번호, 특정대학 명칭 등 언적사항을 언급할 경우 부정행위로 처리합니다.
4. 시험장 내에서는 부정행위 방지를 위해 휴대폰(통신기기), 태블릿PC, 노트북, 넷북 등 모든 통신 전자기기의 사용 또는 소지가 금지되며, 반드시 전원을 끈 후 감독관에게 제출하여야 합니다.  
(소지금지 물품을 가방 속 및 시험실 내 별도 장소에 보관한 경우도 부정행위로 처리)
5. 응시자 본인의 귀책사유로 구상실 및 평가실 해당 순서에 들어가지 못하거나 지연 입실 시

### ※ 수험표 확인사항

- 수험번호 및 시험장 유무(수험번호는 원서접수 마감 이후 무작위로 일괄 부여됨)
- 시험명 및 교과, 지원방법, 성명, 주민번호 등의 기재사항 이상 유무
- 본인사진 식별 가능 여부 및 전북특별자치도교육감 직인 날인 여부

## <별첨> 응시원서 접수 시 제출 증빙자료 안내

### ▷ 공통사항

☞ 파일명은 ‘지원자성명(생년월일)-제출서류명’ 으로 저장

☞ 첨부할 파일이 2개 이상일 경우 압축(zip) 하여 하나의 파일로 첨부

### ▷ 구분별 증빙자료, 파일명, 제출방법

구분	증빙자료	파일명	제출방법
학력정보 (10쪽)	-교원자격증 ※ 교원자격조회 결과가 없는 경우 -교원자격증취득예정증명서	홍길동(990101)-교원자격증.jpg 홍길동(990101)-교원자격증취득예정증명서.jpg	스캔하여 첨부
한국사능력 검정시험 (12쪽)	-한국사능력검정시험인증서 ※ 취득여부 확인이 안되는 경우	홍길동(990101)-한국사능력검정시험인증서.jpg	스캔하여 첨부
장애인응시자 (14쪽)	-장애인증명서류 -장애인편의제공신청서 -의사진단서	홍길동(990101)-장애인증명서.jpg 홍길동(990101)-장애인편의제공신청서.jpg 홍길동(990101)-의사진단서.jpg *2개 이상 파일은 압축 :홍길동(990101)-장애인편의제공신청자.zip	스캔하여 첨부
임신부등 편의 제공요청 (14쪽)	-임신부등편의제공신청서 -의사진단(소견)서	홍길동(990101)-임신부등편의제공신청서.jpg 홍길동(990101)-의사진단(소견)서.jpg *2개 이상 파일은 압축 :홍길동(990101)-임신부편의제공신청자.zip :홍길동(990101)-과민성대장방광증후군 편의제공신청자.zip	스캔하여 첨부
취업지원 대상자 가점 대상자(15쪽)	-취업지원대상자증명서	홍길동(990101)-취업지원대상자증명서.jpg	스캔하여 첨부
의사상자등 가점대상자 (15쪽)	-의사상자등대상자증명서	홍길동(990101)-의사상자등대상자증명서.jpg	스캔하여 첨부
체육과목 가산점 대상자(16쪽)	-경기입상증명서	홍길동(990101)-제80회전국체육대회육상3위.jpg	스캔하여 첨부
응시수수료 면제자 (17쪽)	-응시수수료면제신청서 -국민기초생활수급자증명서 -한부모가족증명서	홍길동(990101)-응시수수료면제신청서.jpg 홍길동(990101)-국민기초생활수급자증명서.jpg 홍길동(990101)-한부모가족증명서.jpg *2개 이상 파일은 압축 :홍길동(990101)-응시수수료면제신청서류.zip	스캔하여 첨부