

2022학년도 충청남도 공립 유치원·초등학교·특수학교(유치원·초등) 교사 임용후보자 선정경쟁
제1차 시험 합격자 및 제2차 시험 일시·장소 등 공고

2022학년도 충청남도 공립 유치원·초등학교·특수학교(유치원·초등) 교사 임용후보자 선정 경쟁 제1차 시험 합격자, 제2차 시험 일시·장소 및 응시자 유의사항 등을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 12월 15일

충청남도교육감

응시자는 시험일 전 최소 14일은 코로나-19 방역 관리 철저

코로나-19 방역관리를 위하여 외부인과 차량은 전면 통제합니다.

제1차 시험 합격자

1. 제1차 시험 합격자 현황

가. 선발 분야별 합격인원 및 합격선

구분		선발예정인원	합격인원	합격선
유치원교사	일반	36명	56명	73.33
	장애	3명	0명	.
초등학교교사	일반	124명	186명	86.50
	지역제한	15명	23명	83.17
	장애	11명	0명	.
특수학교 (유치원)교사	일반	21명	32명	70.34
	장애	2명	0명	.
특수학교 (초등)교사	일반	44명	66명	48.00
	장애	3명	0명	.
합계		259명	363명	

나. 제1차 시험 합격자 결정

- 1) 한국사능력검정 결과가 3급 이상인 자 중 제1차 시험 과목(교직논술, 교육과정) 별로 만점의 40% 이상 득점자에 한하여 합격자를 사정함
- 2) 제1차 시험 성적, 대학성적 반영점수, 지역가산점, 취업지원대상자, 의사상자 등 가점을 합산한 총점의 다득점자순으로 결정(단, 대학성적 반영점수, 지역가산점은 초등학교 교사 응시자만 해당)
- 3) 합격인원은 선발예정인원의 1.5배수(소수점 이하는 절상함)로 하되, 합격선에 동점자가 있는 경우 모두 합격 처리

2. 제1차 시험 합격 여부 및 성적 조회

가. 기간: 2021. 12. 15.(수) 10:00 ~ 12. 19.(일) 18:00

나. 방법: 충청남도교육청 나이스교직원온라인채용시스템(<http://edurecruit.cne.go.kr>) 클릭 → 응시분야 선택 → 합격자안내(성명, 주민등록번호, 비밀번호 입력)
※ 개인 정보 보호를 위해 전화 안내는 하지 않음, 개인별 석차 비공개

3. 제1차 시험 합격자 서류 제출

가. 기간: 2021. 12. 16.(목) 09:00 ~ 12. 20.(월) 18:00

[단, 12. 18.(토)~12. 19.(일) 및 제출기간 내 점심시간(12:00~13:00)은 제외]

나. 방법: 방문 및 등기우편 제출[대리인 제출 가능(위임장, 1차 시험 합격자 및 대리인 신분증 지참), 등기우편은 마감일 소인까지 유효]

다. 장소: 충청남도교육청 교원인사과(5층)

[주소: 충청남도 홍성군 홍북읍 선화로 22 충청남도교육청 교원인사과 초등
임용 담당자(우편번호:32255)]

※ '제1차 시험 합격자 증빙서류 제출 목록표[붙임1]' 작성·동봉하여 제출

※ 제출서류 분실을 방지하기 위해 모든 증빙서류 우측 하단에 수험번호 기재

코로나-19로 인하여 방문 접수는 자제해 주시기 바랍니다.

라. 제출서류【인터넷 응시원서에 표기한 해당 자격증 및 증명서】

구분	제출 서류명	유치원 교사	초등학교 교사	특수학교 교사
공 통	1. 교원자격증(사본) 1부 [졸업자에 한함]	○	○	○
	2. 교원자격증 취득 예정증명서(원본) 1부 [2022년 2월말 졸업예정자에 한함] ※ 단, 교원자격증 취득 예정증명서(원본)를 제출한 자는 최종합격 후 2022년 2월말까지 교원자격증(사본)을 제출하여야 함	○	○	○
해 당 자	3. 전 학년 대학성적 석차증명서 1부 ○ 졸업자는 전 학년 대학성적 석차증명서 ○ 졸업예정자는 4학년 1학기까지의 대학성적 석차증명서 ○ 3학년 편입생은 편입 이후 전 학기 대학성적 석차증명서	×	○	×
	4. 대학성적 석차증명서 미 발급 사유서(원본) 1부[대학 발행] ○ 대학성적 석차증명서 제출이 불가능한 경우	×	○	×
	5. 주민등록초본(원본) 1부[병역 필한 자에 한함] ○ 주민등록번호 뒷자리 및 병역사항 포함	○	○	○
	6. 전역예정증명서(원본) 또는 군복무확인서(원본) 1부 ○ 병역 복무 중인 자 중 원서접수 마감일(2021.10.8.) 현재 전역 예정일 6개월 이내에 있는 자(동점자 처리기준 적용)	○	○	○

마. 유의사항

- 1) 1차 시험 합격자가 제출한 증빙서류가 응시원서 내용과 상이하거나 구비서류 미제출 시, 고의·과실에 상관없이 해당자의 시험을 무효로 처리하거나 합격을 취소할 수도 있으며, 그에 따른 책임과 불이익은 응시자 본인에게 귀속되니 **제출 서류는 반드시 기한[2021.12.20.(월)] 내 제출** 바랍니다.
- 2) 각종 증빙서류(교원자격증 사본 제외)는 **3개월 이내**에 발급된 것에 한합니다.
- 3) 개명으로 인하여 원서와 제출 서류 상 이름이 상이한 경우 관련 증빙 서류(변경 내용 표시된 주민등록 초본)를 첨부합니다.

제2차 시험 일시 · 장소 및 응시자 유의사항 등

1. 응시대상

2022학년도 충청남도 공립 유치원·초등학교·특수학교(유치원·초등) 교사 임용후보자
선정경쟁 제1차 시험 합격자 전원

2. 시험일시

시험일자	시험과목	시험시간	대 상	입실 가능시간	입실 완료시간	비고
2022. 1. 12. (수)	교직적성 심층면접	12:00 ~	선발분야 전체	10:30	11:30	점심 식사 후 입실
2022. 1. 13. (목)	수업실연	12:00 ~	선발분야 전체	10:30	11:30	
2022. 1. 14. (금)	영어면접 및 영어수업실연	09:00 ~	초등학교 교사	07:30	08:30	점심시간 없음

※ 응시자는 입실 가능시간 이전 시험장 출입 불가(시험장 밖에서 대기)

※ 입실 완료시간 이후에 시험장에 도착한 응시자도 응시 가능하나, 다음의 경우엔 **응시 불가**

- 교직적성 심층면접, 수업실연

해당 대기실 관리번호 첫 번째 응시자가 구상실 입실을 위하여 대기실을 나온 경우

- 영어면접 및 영어수업실연

해당 대기실 관리번호 첫 번째 응시자가 평가실 입실을 위하여 대기실을 나온 경우

3. 시험장소

시험장	구 분		수험번호	비고
제1시험장 (탕정중학교)	초등학교 교사	일반 지역제한	[붙임4] 제2차 시험 응시자 시험장 및 시험실 배정 현황 참조	[붙임6] 시험장 안내 약도 참고
제2시험장 (설화중학교)	유치원 교사	일반		
	특수학교 (유치원) 교사	일반		
	특수학교 (초등) 교사	일반		

4. 시험과목별 배점 및 평가사항

선발분야	시험과목	배점	문항 수	문항 유형	평가 시간	출제 범위	비고
초등학교 교사	교직적성 심층면접	50	3	구술형	10분	교사로서의 적성, 교직원, 인격 및 소양	구상 10분
	수업실연	40	1	구술형	15분	교사로서의 학습지도 능력과 의사소통 능력	구상 15분
	영어면접	5	2	구술형	10분	영어 의사소통 능력	·
	영어수업 실연	5	1	구술형		영어로 진행하는 수업 능력	·
유치원 교사	교직적성 심층면접	50	3	구술형	10분	교사로서의 적성, 교직원, 인격 및 소양	구상 10분
	수업실연	50	1	구술형	15분	교사로서의 학습지도 능력과 의사소통 능력	구상 15분
특수학교 (유치원·초등) 교사	교직적성 심층면접	50	3	구술형	10분	교사로서의 적성, 교직원, 인격 및 소양	구상 10분
	수업실연	50	1	구술형	15분	교사로서의 학습지도 능력과 의사소통 능력	구상 15분

※ 문항수, 배점, 시간, 출제범위 등은 상황에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

※ 문제는 한국교육과정평가원에서 출제합니다.

5. 응시자 유의사항

가. 응시자 지침물

1) 수험표

- 제2차 시험 시험장 및 시험실은 제1차 시험과 다르게 배정되므로 반드시 수험표를 컬러로 재출력하여 시험 당일에 지참
- 수험표 출력사이트: 충청남도교육청 나이스교직원온라인채용시스템(<http://edurecruit.cne.go.kr>)
- 수험표 출력기간: 2021. 12. 15.(수) 10:00 이후부터 가능
- 수험표 출력 시 **이면지 사용 불가**(수험표에 메모·낙서 금지)

- #### 2) 신분증: 주민등록증, 운전면허증, 주민등록번호가 포함된 여권(주민등록번호가 없는 신규 여권은 여권정보증명서를 여권과 함께 지참), 주민등록번호가 포함된 장애인등록증(복지카드) 중 하나
- ※ 학생증, 자격수첩, 유효기간 경과한 여권은 인정하지 않음

3) 필기구: 색깔 펜, 형광펜 사용 가능

- ※ 전자·통신기능이 있는 필기구는 불가

4) 시계: 아날로그 시계(일명 바늘시계)에 한정하며, 전자시계·탁상시계 등은 불가

5) 먹는 물과 간식: 응시자 개인이 준비하며, 코로나19 상황을 고려하여 가급적 간식 섭취 지양

- ※ 2022. 1. 12.(수) ~ 1. 13.(목): 점심 식사를 마친 후 11:30까지 입실

- ※ 2022. 1. 14.(금): 점심 식사 시간은 제공하지 않음

나. 일반사항

- 1) 2차 시험은 1차 시험 합격자에 한하여 응시할 수 있으며, 시험단계별로 한 과목이라도 결시한 경우, 결시과목 이후 진행되는 시험에는 응시할 수 없습니다.
- 2) 시험 당일 수험표와 신분증을 반드시 지참하여야 하며, 수험표 미지참자는 시험 시작 40분 전까지 신분증을 지참하여 해당 시험장의 시험본부에서 재발급 받아야 합니다.
- 3) 시험 당일 입실 완료 시간까지 시험장에 부착된 시험실 배치도를 확인하여 해당 대기실(시험실)로 입실 완료하여야 하며, 시험 시작 이후에는 입실할 수 없고 시험에 응시할 수 없습니다.

- 4) 시험실에 입실하면 질서유지 및 공정한 시험관리를 위해 일체의 행동이 통제됩니다. 또한 시험장 또는 시험실(대기실, 구상실, 평가실)에서 시험에 지장을 주는 언행을 하거나 시험실 감독관의 지시에 불응하는 자에 대하여는 시험장 밖으로 퇴장을 명할 수 있으며, 이 경우 재입실할 수 없습니다. (결시 처리)
- 5) 제복(특정 대학 또는 단체를 식별할 수 있는 복장 포함), 귀마개, 모자, 장갑 등을 착용하고 시험에 응시할 수 없으며, 대기실에서는 종이 자료만 열람 가능합니다.
- 6) 평가 시 관리번호 외에 본인 이름이나 수험번호, 특정 대학 명칭 등 인적사항에 대해 말하는 경우 불이익을 받거나 부정행위자로 처리될 수 있습니다.
- 7) 장애인 응시자와 일반인 응시자를 통합하여 운영하는 평가실은 장애인 응시자에게 앞번호의 관리번호를 부여할 수 있습니다.
- 8) 구상실에 입실하면 평가실로 이동하는 경우 이외에는 어떠한 경우에도 임의로 구상실에서 퇴실할 수 없으며, 임의로 구상실을 퇴실하는 자는 시험 포기자로 처리합니다. (시험장 밖으로 퇴장)
- 9) 평가실 이동 및 퇴장 시에는 다른 응시자에게 방해되지 않도록 조용히 이동(퇴장) 하며, 시험 대기 중인 응시자와 접촉 시 부정행위자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다. 또한, 시험 일정상 시험실 입실 후 본인의 시험종료 전까지는 시험장 밖으로 나갈 수 없습니다.
- 10) 대기 중은 물론 휴식시간 중에도 항상 관리번호 명찰을 달아야 하며, 다른 대기실에는 출입할 수 없습니다.
- 11) 시험 시작 후 대기실에서 화장실을 이용하고자 하는 응시자는 감독관에게 요청합니다. 한 사람씩 순서대로 복도감독관이 화장실까지 동행하며, 소지품 검사(금속탐지기 사용)를 거쳐 화장실을 이용합니다.
※ 본인의 귀책사유로 구상실 및 평가실에 해당 순서에 들어가지 못하거나 지연 입실 시 추가 시간은 주어지지 않으니 유의하시기 바랍니다.
- 12) 시험장에는 응시자 차량 출입이 통제되므로 반드시 대중교통을 이용하시기 바라며, 응시자 이외에는 시험장에 출입할 수 없습니다.
※ 단, 장애인 응시자 탑승 차량은 예외
- 13) 시험장은 화장실을 포함하여 전 구역이 금연구역으로 흡연이 불가하며, 비품 및 시설 등이 훼손되는 일이 없도록 협조하여 주시기 바랍니다.

- 14) 코로나19 예방을 위해 쉬는 시간 등을 활용하여 대기실 출입문과 창문을 열어 환기할 예정이오니 날씨 등을 고려하여 따뜻한 옷을 준비하시기 바랍니다.
- 15) 시험에 불이익을 받지 않도록 **[붙임 5] 응시자 행동요령 및 유의사항을 숙지**하시기 바랍니다.
- 16) 기타 공고되지 않은 사항은 우리 교육청의 결정에 따라야 합니다.

다. 부정행위 등 금지

- 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 자에 대하여는 「교육공무원법」 제11조의2(부정행위자에 대한 조치)에 의거 당해 시험을 정지 또는 무효로 하고, **그 처분이 있는 날부터 5년간 이 법에 의한 시험에 응시할 수 없다.**
 - 가) 다른 응시자의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
 - 나) 대리 시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위
 - 다) 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 당해 시험내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
 - 라) 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
 - 마) 병역, 가점, 한국사능력검정시험에 관한 사항 등 시험에 관한 소명서류에 허위 사실을 기재하거나 이를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
 - 바) 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 중대한 영향을 미치는 행위
- 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 자에 대하여는 **당해 시험에 한하여 그 시험을 정지하거나 무효로 한다.**
 - 가) 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
 - 나) 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위
 - 다) 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 아래 행위 등
 - 감독관의 본인 확인 및 소지품 검색 요구에 따르지 않는 행위
 - **시험실에 소지금지 물품을 반입하여 시험 시작 전 감독관에게 제출하지 않는 행위**

※ 소지금지 물품: 휴대전화, 태블릿PC, 노트북, 넷북, 디지털카메라, MP3, PMP, 전자사전, 카메라펜, 캠코더, 전자계산기, 디지털전자시계, 라디오, 휴대용 미디어 플레이어, 스마트워치·스마트센서 등 웨어러블 기기, 전자담배, 이어폰 등 모든 통신·전자기기

[가방 속에 보관한 경우도 부정행위자로 처분하며, 감독관 수거가 끝난 후 대기실(시험실)에 도착한 응시자일 경우라도 시험 시작 전에 자진하여 반납하여야 합니다.]

6. 코로나19 예방을 위한 응시자 유의사항

「코로나바이러스감염증-19」 지역사회 확산 차단을 위해 시험 당일 외부인의 시험장 출입을 전면 통제합니다.

시험 진행에 대한 유의사항을 아래와 같이 안내드리며, 응시자 여러분의 건강과 안전한 시험장 조성을 위해 많은 협조 바랍니다.

가. 코로나19 감염병 예방 및 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 올바른 마스크 착용(KF94 권장 및 마스크 여분 지참), 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

※ 방역수칙 미준수(마스크 미착용 등) 시 시험장 입장 및 시험응시가 제한될 수 있습니다.

나. 시험일 기준 감염병예방법 등 관련 법령에 의해 확진 판정을 받은 수험생 및 자가격리 중인 수험생은 일반 시험장에서 응시가 불가합니다. 확진/격리 통보를 받은 응시자는 시험 응시를 희망하는 경우 즉시 보건소 담당자(확진/격리통보)에게 본인이 응시자임을 알리고 시험실시기관(교육청)에도 확진/격리 사실을 알려야 하며, 관할 보건소 등 방역 당국과의 협의에 따라 별도 시험장에서의 시험응시 가능 여부가 결정됩니다.

※ 긴급한 상황(확진, 자가격리, 유증상, 검사대상 등) 발생 즉시 충청남도교육청에 연락 (☎041-640-7347)하여 주시기 바랍니다.

※ 코로나19 대비 응시자 유의사항은 방역당국 지침에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 안내합니다.

다. 확진자 및 자가격리자 외 응시자 중 시험 당일 발열(37.5℃ 이상) 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등) 등이 나타난 코로나19 의심증상자

- 발열(37.5℃ 이상) 또는 호흡기 증상 등이 경미한 경우: 일반 시험실에서 응시
- 발열(37.5℃ 이상) 또는 호흡기 증상 등이 지속될 경우: 별도 시험실에서 응시

※ 별도 시험실 응시 시 동의서를 작성하여야 하고, 지정된 시험실 및 화장실을 이용하여야 하며, 시험 종료 후 보건소 지침에 따라 선별진료소 방문 연계 등 조치될 수 있음

라. 응시자 협조 사항

- 응시자의 건강을 위해 시험일까지 자가격리자에 준하는 수준으로 방역수칙을 준수하고, 외출 및 타인과의 접촉을 자제하여 주시기 바랍니다.
- 시험 당일 반드시 마스크(KF94 이상 권장)를 착용 후 입실 및 퇴실 시까지 계속하여 착용해 주십시오.(마스크 미착용 시 입실 불가)
 - 마스크는 응시자가 개인적으로 준비하여야 합니다. (마스크 여분 반드시 지참)
 - 본인 확인 시간에는 마스크를 벗어 본인 확인에 협조 바랍니다.
- 시험장 입장 시 체온 측정에 협조 바랍니다. **체온 측정 등으로 시험실 입실에 시간이 다소 소요될 것으로 예상되니 미리 시험장에 도착하시기 바랍니다.**

- 시험실 입실 시에는 손소독제로 손 소독 후 입실하고 화장실에 다녀와서도 반드시 손 소독을 실시해 주시기 바랍니다.
- 시험장 내에서 타인과 대화를 자제하고 반드시 거리두기를 실천하여야 하며, 화장실 사용 등 대기 시에도 1.5m 이상 거리를 두어 주시기 바랍니다.
- 시험실 내에서 기침 또는 재채기를 할 경우 휴지, 손수건, 옷소매 등으로 가리는 등 기본수칙을 지켜주시기 바랍니다.
- 시험 중 코로나19 주요증상(발열, 기침, 인후통, 호흡곤란 등)이 발생한 경우 반드시 감독관에게 즉시 알려 주시기 바랍니다.
- 일반 시험실 응시자가 시험 중 코로나19 주요증상이 발생하는 경우 별도 시험실로 이동 조치될 수 있습니다.
- 시험 당일 마스크 미착용 등 코로나19 예방 수칙을 준수하지 않는 경우 감독관이 즉시 퇴실 요구할 수 있음을 유념하시기 바랍니다.
- 시험일로부터 14일간 발열 또는 호흡기 증상 등을 모니터링하여 증상 발생 시 관할 보건소 또는 질병관리청 콜센터(☎1339, 지역번호+120)로 연락하시기 바랍니다.

7. 장애인 등 편의지원 신청 안내

제1차 시험 합격자 중 장애로 인해 제2차 시험에서 편의지원이 필요한 자는 [붙임 2] 장애 유형별 편의지원 내용을 참고하여, 구체적인 편의지원 내용과 사유를 기재한 [붙임 3] 장애인 편의지원 신청서를 아래와 같이 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 기간: 2021. 12. 16.(목) 09:00~12. 20.(월) 18:00

[단, 12. 18.(토) ~ 12. 19.(일) 및 제출기간 내 점심시간(12:00 ~ 13:00)은 제외]

나. 방법: 방문 또는 등기우편(원서접수 마감일 소인까지 인정)

다. 장소: 충청남도교육청 5층 교원인사과

[주소: 충청남도 홍성군 홍북읍 선화로 22 충청남도교육청 교원인사과 초등임용 담당자(우편번호:32255)]

라. 제출서류: 장애인 편의지원 신청서, 장애인증명서, 의사진단서

8. 최종합격자 발표

가. 일시: 2022. 2. 4.(금) 10:00

나. 장소: 충청남도교육청 누리집(<http://www.cne.go.kr>) 고시/공고란

다. 합격자 조회: 충청남도교육청 나이스교직원온라인채용시스템(<http://edurecruit.cne.go.kr>)

※ 합격자, 시험과목별 점수, 최종 합격자 순위 확인 가능(개인정보 보호를 위하여 전화 안내는 하지 않음)

9. 기타 유의사항

가. 기타 자세한 내용은 "2022학년도 충청남도 공립 유치원·초등학교·특수학교 (유치원·초등) 교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획 공고문"(충청남도 교육청 공고 제2021-143호, 2021.9.15.)을 참고하시기 바랍니다.

나. 상기 내용은 우리교육청의 사정에 따라 다소 변경될 수 있으며 기타 공고 되지 않은 사항은 우리교육청의 결정에 따라야 합니다.

다. 문의전화 ☎(041)640-7342, 7347

코로나19 감염병 추이에 따라 시험 일정 등 제반사항이 변경될 수 있으며, 변경 사항은 교육청 누리집을 통하여 별도 공고할 예정입니다.

- 붙임 1. 제1차 시험 합격자 증빙서류 제출 목록표 1부.
2. 장애 유형별 편의지원 내용 1부.
3. 장애인 편의지원 신청서(면접 및 수업실연용) 1부.
4. 제2차 시험 응시자 시험장 및 시험실 배정 현황 1부.
5. 제2차 시험 응시자 행동요령 및 유의사항 1부.
6. 제2차 시험 시험장 위치 안내 1부.
7. 위임장 1부.

붙임 1
제1차 시험 합격자 증빙서류 제출 목록표

2022학년도 공립 유치원·초등학교·특수학교유치원·초등 교사 임용후보자 선정경쟁

제 1 차 시 험 합 격 자 증 빙 서 류 제 출 목 록 표
☐ 인적사항

응시분야	수험번호	성 명	(서명 또는 날인)
		연락처	자택: 휴대전화:

☐ 제출서류

구분	제출 서류명	제출여부 (제출 시 ○표)
공통	1. 교원자격증(사본) 1부[졸업자에 한함]	
	2. 교원자격증 취득 예정증명서(원본) 1부 [2022년 2월말 졸업예정자에 한함]	
해당자	3. 전 학년 대학성적 석차증명서 1부 ○ 졸업자는 전 학년 성적석차 증명서 ○ 졸업예정자는 4학년 1학기까지의 성적석차 증명서 ○ 3학년 편입생은 편입이후 전 학기 성적석차 증명서	
	4. 대학성적 석차증명서 증명서 미 발급 사유서(원본) 1부[대학 발행] ○ 대학성적 석차증명서 증명서 제출이 불가능한 경우	
	5. 주민등록초본(원본) 1부[병역 필한 자에 한함] ○ 주민등록번호 뒷자리 및 병역사항 포함	
	6. 전역예정증명서(원본) 또는 군복무확인서(원본) 1부 ○ 병역 복무 중인 자 중 원서접수 마감일(2021. 10. 8.) 현재 전역 예정일 6개월 이내에 있는 자(동점자 처리기준 적용)	

충청남도교육감 귀하

붙임 2
장애 유형별 편의지원 내용(면접 · 수업실연)

장애유형 및 정도			편의지원	비고
지체장애	상지	장애정도가 심한 자 /심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	기존 1~6급
	하지	장애정도가 심한 자 /심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·휠체어 전용책상(휠체어 사용자)	기존 1~6급
뇌병변장애	공통		·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용 ·휠체어 전용책상(휠체어 사용자)	
	장애정도가 심한 자		·평가 시간 1.5배 연장	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자		·공통 편의지원 내용만 신청 가능	기존 4~6급
시각장애	공통		·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	
	점자 사용이 필요한 자		·관련 서식 점자 지원	기존 1~2급, 3급 2호, 4급 2호 중 점자 사용을 인정받은 자
	점자 사용이 필요하지 않은 자		·공통 편의지원 내용만 신청 가능	
청각장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자		·평가 시간 1.5배 연장 ·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·의사전달 보조요원(수화통역사 등) ·필담면접, 의사전달용 컴퓨터 ·보조공학기기 지참 허용	

※ 유의사항: 면접(영어면접포함) 및 수업실연(영어수업실연포함) 시간 연장은 평가시간에 한하며, 구상은 시간연장이 없음을 양지하시기 바랍니다.

2022학년도 공립 유치원·초등학교·특수학교(유치원·초등학교) 교사 임용후보자 선정경쟁시험

장애인 편의지원 신청서

응시분야		수험번호	
장애유형		장애정도	
성명		휴대전화	
편의지원 신청내용	※ 면접 및 수업실연 시험과 관련하여 편의지원을 신청하시기 바랍니다. ※ 붙임2 장애 유형별 편의지원 내용을 참조하여 장애유형 및 정도별로 제2차 시험(수업실연·교직적성 심층면접)에 신청 가능한 사항에 한하여 필요한 편의 지원을 신청하여야 합니다.		
붙임서류	- 장애인증명서[장애인등록증 또는 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상이 등급 기재), 보훈보상대상자증(상이등급 기재) 사본] 1부, 의사진단서 1부 (단, 1차시험 시 미제출자에 한함) ※ 장애인 편의지원 신청서는 반드시 제출하여야 함		

본인은「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조의 규정에 해당하는 장애인으로서 편의지원을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종확정한 내용에 따르겠습니다.

2021. . .

신청인:

(서명 또는 인)

충청남도교육감 귀하

붙임 4
제2차 시험 응시자 시험장 및 시험실 배정 현황
□ 제1시험장: 탕정중학교 [2022학년도 초등학교 교사 임용시험]

시험장	시험실 (대기실)	수용 인원	배정 인원	교과	수험번호		비고 (시험분야)
					시작	종료	
탕정 중학교	제01시험실	19	19	초등	21030001	21030037	일반
	제02시험실	19	19	초등	21030038	21030059	일반
	제03시험실	19	19	초등	21030065	21030090	일반
	제04시험실	19	19	초등	21030093	21030122	일반
	제05시험실	19	19	초등	21030123	21030150	일반
	제06시험실	19	19	초등	21030154	21030180	일반
	제07시험실	18	18	초등	21030181	21030207	일반
	제08시험실	18	18	초등	21030208	21030234	일반
	제09시험실	18	18	초등	21030235	21030263	일반
	제10시험실	18	18	초등	21030264	21030288	일반
	제11시험실	12	12	초등	21039001	21039018	지역제한
	제12시험실	11	11	초등	21039020	21039044	지역제한
계	12실	209	209				

□ 제2시험장: 설화중학교 [2022학년도 유치원·특수학교(유치원·초등) 교사 임용시험]

시험장	시험실 (대기실)	수용 인원	배정 인원	교과	수험번호		비고 (시험분야)
					시작	종료	
설화 중학교	제01시험실	14	14	유치원	21010005	21010171	일반
	제02시험실	14	14	유치원	21010198	21010404	일반
	제03시험실	14	14	유치원	21010416	21010601	일반
	제04시험실	14	14	유치원	21010614	21010795	일반
	제05시험실	16	16	특수학교 (유치원)	21050001	21050046	일반
	제06시험실	16	16	특수학교 (유치원)	21050051	21050077	일반
	제07시험실	17	17	특수학교 (초등)	21070003	21070045	일반
	제08시험실	17	17	특수학교 (초등)	21070046	21070083	일반
	제09시험실	16	16	특수학교 (초등)	21070084	21070121	일반
	제10시험실	16	16	특수학교 (초등)	21070124	21070157	일반
계	10실	154	154				

붙임 5**제2차 시험 응시자 행동요령 및 유의사항**

2022학년도 충청남도 공립 유치원·초등학교·특수학교(유치원·초등) 교사 임용후보자 선정경쟁 제2차 시험

응시자 행동요령 및 유의사항**1일차****2022. 1. 12.[수]****교직적성 심층면접****1. 시험 과목 및 시험시간**

응시 분야	시험 일자	시간	진행항목	시험시간		문항수
				구상	평가	
선발 분야 전체	2022.1.12. (수)	11:30	○ 응시자 입실 완료			
		11:30 ~ 12:00 (30분)	○ 관리번호 추첨 ○ 응시자 유의사항 전달			
		12:00 ~	○ 교직적성 심층면접 실시	10분	10분	구상형 1문항 즉답형 2문항

※ 3개 문항의 답변 시간은 응시자가 적절히 안배하여야 합니다.

2. 시험진행 방법 및 순서○ 시험실 이동 순서: **대기실** → **구상실** → **평가실** → 귀가**① 대기실**가. **대기실 입실 완료**: 11시 30분까지 해당 대기실에 입실 완료합니다.나. **소지 금지 물품 제출**: 감독관에게 소지금지 물품의 전원을 끄고 나누어준 봉투에 담아 성명을 기록하여 제출합니다.다. **관리번호 추첨**: 수험번호순에 의해 응시자가 직접 면접순서를 추첨한 후 관리번호 대장에 기재하고, 관리번호 명찰을 패용합니다.라. 대기실에서는 **종이 서적만** 열람 가능합니다.

② 구상실

- 가. **구상실로 이동시 물품 확인**: 관리번호 순서에 따라 해당자는 구상실로 이동합니다. 대기실에서 구상실로 이동시 본인의 개인소지품, 관리번호 명찰(패용) 등을 반드시 확인하여야 하며, 대기실에서 한 번 나오면 다시 들어갈 수 없습니다. 필기구(필통 소지 불가)를 제외한 개인소지품은 구상실 밖(복도)에 별도로 마련되어 있는 보관장소에 놓습니다.
- 나. **문제지 수령 후 10분간 구상**: 구상실에서 감독관으로부터 **구상형 문제지**를 받습니다. 별도 연습지는 제공하지 않으며, **문제지에 메모 가능**합니다. 구상시간 10분은 모든 응시자에게 동일하게 부여합니다. 응시자는 문제지 수령 후 구상 및 답변 준비를 합니다. 답변 준비를 위하여 작성한 메모 내용은 평가하지 않습니다.
- 다. **면접문항**: 구상형 1문항과 즉답형 2문항으로 되어 있습니다. 구상형 문항은 구상실에서 공개하고, 10분간 구상하게 됩니다. 즉답형 문항은 평가실에서 공개하며 별도의 구상시간은 없습니다.

③ 평가실

- 가. **평가실로 이동시 물품 확인**: 관리번호 명찰을 반드시 패용하고, 문제지를 지참하여 평가실로 이동합니다. 그 밖의 소지품은 평가실 밖(복도)에 마련되어 있는 보관 장소에 놓습니다.
- 나. 평가실 입실 후에는 응시자 지정 좌석 앞에서 본인의 관리번호만을 말하고(예시: 관리번호 ○○번 입니다), 지정석에 착석하여 감독관의 시작 안내에 따라 면접시험을 시작합니다. (평가위원의 질문 없음)
- ※ 감독관의 시작멘트와 함께 디지털타이머(10분) 작동함

□ 답변순서

“구상형 문항에 대하여 말씀드리겠습니다.” → 답변 완료 후 “이상입니다.”

(즉답형 2문항은 책상 위 문제지를 읽고 차례대로 답변)

“즉답형 1번 문항에 대하여 말씀드리겠습니다.” → 답변 완료 후 “이상입니다.”

“즉답형 2번 문항에 대하여 말씀드리겠습니다.” → 답변 완료 후 “이상입니다.”

※ 각각의 답변 완료 후에는 “이상입니다.”라고 종료 표시

- 수험번호, 성명, 특정대학 명칭 등 응시자 인적사항에 관한 내용은 일절 말하지 않도록 유의합니다.
- 디지털타이머 작동 후 평가시간은 10분이므로 응시자가 적절하게 조절하여 답변해야 합니다. (10분 경과시 종료음이 울림 → 곧바로 퇴실)

다. 시험이 종료되면 평가실 내 감독관에게 문제지를 반납한 후 퇴실합니다.

라. 교직적성 심층면접 답변시 유의사항

- 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- 답변순서는 **【구상형 문항】 → 【즉답형 1번 문항】 → 【즉답형 2번 문항】** 순으로 해야 하며, **순서를 바꿔서 답변할 수 없습니다.**
- 구상형 문항과 즉답형 문항의 답변시간은 별도로 구분되어 있지 않으므로, 답변시간 10분은 본인이 적정하게 안내합니다. (즉답형 문제를 보고 생각할 여유를 가질 수 있음)
- 본인이 소지한 문제지를 보면서 답변할 수 있습니다.
- **즉답형 문제지에는 메모할 수 없습니다.**
- 답변내용이 길어져 응시자가 종료음이 울릴 때까지 답변을 마치지 못할 수 있으나, 종료음이 울리면 답변을 마치고 자리에서 일어나 퇴실하여야 합니다.
- 종료음이 울리기 전에 답변을 모두 끝낸 응시자는 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.

④ 평가종료

- 가. 복도감독관에게 관리번호 명찰을 반납하고, 본인의 소지품 및 소지 금지 물품을 반환받아 다른 응시자들의 시험에 방해가 되지 않도록 정숙을 유지하면서 즉시 시험장 밖으로 나갑니다.
- 나. 대기실 및 구상실 재입실은 불가능합니다.
- 다. 평가가 끝난 후에도 시험장 안(복도, 화장실 등)에서 휴대전화 등의 사용을 금합니다.
- 라. 퇴실할 때 신발(구두 등) 소리가 나지 않도록 특별히 주의합니다.

응시자 행동요령 및 유의사항

2일차 2022. 1. 13.(목)

수업실연

1. 시험 과목 및 시험 시간

응시 분야	시험 일자	시 간	진행항목	시험시간		문항수
				구상	평가	
선발 분야 전체	2022.1.13 (목)	11:30	○ 응시자 입실 완료			
		11:30 ~ 12:00 (30분)	○ 관리번호 추첨 ○ 응시자 유의사항 전달			
		12:00 ~	○ 수업실연 실시	15분	15분	1문항

2. 시험진행 방법 및 순서

○ 시험실 이동 순서: **대기실** → **구상실** → **평가실** → 귀가

① 대기실

가. 대기실 입실 완료: 11시 30분까지 해당 대기실에 입실 완료합니다.

나. 소지 금지 물품 제출: 감독관에게 소지금지 물품의 전원을 고고 나누어준 봉투에 담아 성명을 기록하여 제출합니다.

다. 관리번호 추첨: 수험번호 역순에 의해 응시자가 직접 수업실연 순서를 추첨한 후 관리번호대장에 기재하고, 관리번호 명찰을 패용합니다.

라. 대기실에서는 종이 서적만 열람 가능합니다.

② 구상실

가. **구상실로 이동시 물품 확인**: 관리번호 순서에 따라 해당자는 구상실로 이동합니다. 대기실에서 구상실로 이동시 본인의 개인소지품, 관리번호 명찰(패용) 등을 반드시 확인하여야 하며, 대기실에서 한 번 나오면 다시 들어갈 수 없습니다. 필기구(필통 소지 불가)를 제외한 개인소지품은 구상실 밖(복도)에 별도로 마련되어 있는 보관장소에 놓습니다.

나. 수업실연 문제지 수령 후 15분간 구상

구상실에서 감독관으로부터 수업실연 문제지를 받습니다.
별도 연습지는 제공하지 않으며, 문제지 여백에 메모 가능합니다.
구상시간 15분은 모든 응시자에게 동일하게 부여합니다.
응시자는 문제지 수령 후 15분간 구상 및 수업실연 준비를 합니다.
수업실연 준비를 위하여 작성한 메모 내용은 평가하지 않습니다.

③ 평가실

가. **평가실로 이동시 물품 확인**: 관리번호 명찰을 반드시 패용하고, 문제지를 지참하여 평가실로 이동합니다. 그 밖의 소지품은 평가실 밖(복도)에 마련되어 있는 보관 장소에 놓습니다.

나. 평가실 입실 후에는 응시자 지정석(칠판 앞 중앙)에서 본인의 관리번호만을 말하고 (예시: 관리번호 ○○번입니다), 지정된 자리에서 감독관의 시작 안내에 따라 수업 실연을 시작합니다.

※ 감독관의 시작 멘트와 함께 디지털타이머(15분) 작동함

- 수험번호, 성명, 특정대학 명칭 등 응시자 인적사항에 관한 내용은 일절 말하지 않도록 유의합니다.
- 수업실연 완료 후에는 “이상입니다” 라고 종료 표시합니다.
- 디지털타이머 작동 후 평가시간은 15분이므로 응시자가 적절하게 조절하여 수업실연을 실시합니다. (15분 경과 시 종료음이 울림 → 곧바로 퇴실)

다. 시험이 종료되면 평가실 내 감독관에게 문제지를 반납한 후 퇴실합니다.

라. 수업실연 시 유의사항

- 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- 응시자가 소지한 수업실연 문제지를 볼 수 있습니다.
- 수업실연 시 수업도구는 일절 사용할 수 없으며, 칠판에 판서는 가능합니다.
- 수업실연 시 평가위원 근처에 다가갈 수 없습니다.
- 수업실연이 길어져 응시자가 종료음이 울릴 때까지 답변을 마치지 못할 수 있으나, 종료음이 울리면 수업실연을 마치고 곧바로 퇴실하여야 합니다.
- 종료음이 울리기 전에 수업실연을 모두 끝낸 응시자는 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.

4 평가종료

- 가. 복도감독관에게 관리번호 명찰을 반납하고, 본인의 소지품 및 소지 금지 물품을 반환받아 다른 응시자들의 시험에 방해가 되지 않도록 정숙을 유지하면서 즉시 시험장 밖으로 나갑니다.
- 나. 대기실 및 구상실 재입실은 불가능합니다.
- 다. 평가가 끝난 후에도 시험장 안(복도, 화장실 등)에서 휴대전화 등의 사용을 금합니다.
- 라. 퇴실할 때 신발(구두 등) 소리가 나지 않도록 특별히 주의합니다.

응시자 행동요령 및 유의사항

3일차 2022. 1. 14.(금)

영어면접 및 영어수업실연

1. 시험 과목 및 시험시간

응시 분야	시험 일자	시 간	진행항목	시험시간		문항수
				구상	평가	
초등 학교 교사	2022. 1. 14. (금)	08:30	○ 응시자 입실 완료			
		08:30 ~ 09:00 (30분)	○ 관리번호 추첨 ○ 응시자 유의사항 전달			
		09:00 ~	○ 영어면접 실시	-	10분	즉답형 2문항
			○ 영어수업실연 실시	-		1문항

2. 시험진행 방법 및 순서

○ 시험실 이동 순서: **대기실** → **평가실** → 귀가

① 대기실

가. 대기실 입실 완료: 8시 30분까지 해당 대기실에 입실 완료합니다.

나. 소지 금지 물품 제출: 감독관에게 소지금지 물품의 전원을 끄고 나누어준 봉투에 담아 성명을 기록하여 제출합니다.

다. 관리번호 추첨: 수험번호순에 의해 응시자가 직접 영어수업실연 및 영어면접 순서를 추첨한 후 관리번호대장에 기재하고, 관리번호 명찰을 패용합니다.

라. 대기실에서는 종이 서적만 열람 가능합니다.

② 평가실

가. **평가실로 이동시 물품 확인**: 관리번호 순서에 따라 해당자는 평가실로 이동합니다. 대기실에서 평가실로 이동시 본인의 개인소지품, 관리번호 명찰(패용) 등을 반드시 확인하여야 하며, 대기실에서 한 번 나오면 다시 들어갈 수 없습니다. 필기구(필통 소지 불가)를 제외한 개인소지품은 평가실 밖(복도)에 마련되어 있는 보관장소에 놓습니다.

나. 평가실에서 감독관으로부터 영어면접과 영어수업실연 문제지를 받습니다. 별도 연습지는 제공하지 않으며 영어수업실연 문제지에는 메모 가능합니다. 수업실연 준비를 위하여 작성한 메모 내용은 평가하지 않습니다.

다. **문제 및 평가방법**: 영어면접 2문항과 영어수업실연 1문항으로 되어 있으며, 평가실에서 10분 안에 즉답과 수업실연을 합니다.

라. 평가실 입실 후에는 응시자 지정 좌석 앞에서 본인의 관리번호만을 말하고(예시: 관리번호 ○○번 입니다), 지정석에 착석하여 감독관의 시작 안내에 따라 영어면접과 영어수업실연을 시작합니다. (평가위원의 질문 없음)

※ 감독관의 시작멘트와 함께 디지털타이머(10분) 작동함

□ 답변순서

“영어면접 1번 문항에 대하여 말씀드리겠습니다.” → 답변 완료 후 “이상입니다.”

“영어면접 2번 문항에 대하여 말씀드리겠습니다.” → 답변 완료 후 “이상입니다.”

“영어수업실연을 시작하겠습니다.” → 수업실연 완료 후 “이상입니다.”

(영어면접 2문항과 영어수업실연 1문항은 책상 위 문제지를 읽고 차례대로 답변)

※ 각각의 답변 완료 후에는 “이상입니다.”라고 종료 표시

□ 수험번호, 성명, 특정대학 명칭 등 응시자 인적사항에 관한 내용은 일절 말하지 않도록 유의합니다.

□ 디지털타이머 작동 후 평가시간은 10분이므로 응시자가 적절하게 조절하여 답변해야 합니다. (10분 경과시 종료음이 울림 → 곧바로 퇴실)

다. 시험이 종료되면 평가실 내 감독관에게 문제지를 반납한 후 퇴실합니다.

라. 영어면접 답변과 영어수업실연 시 유의사항

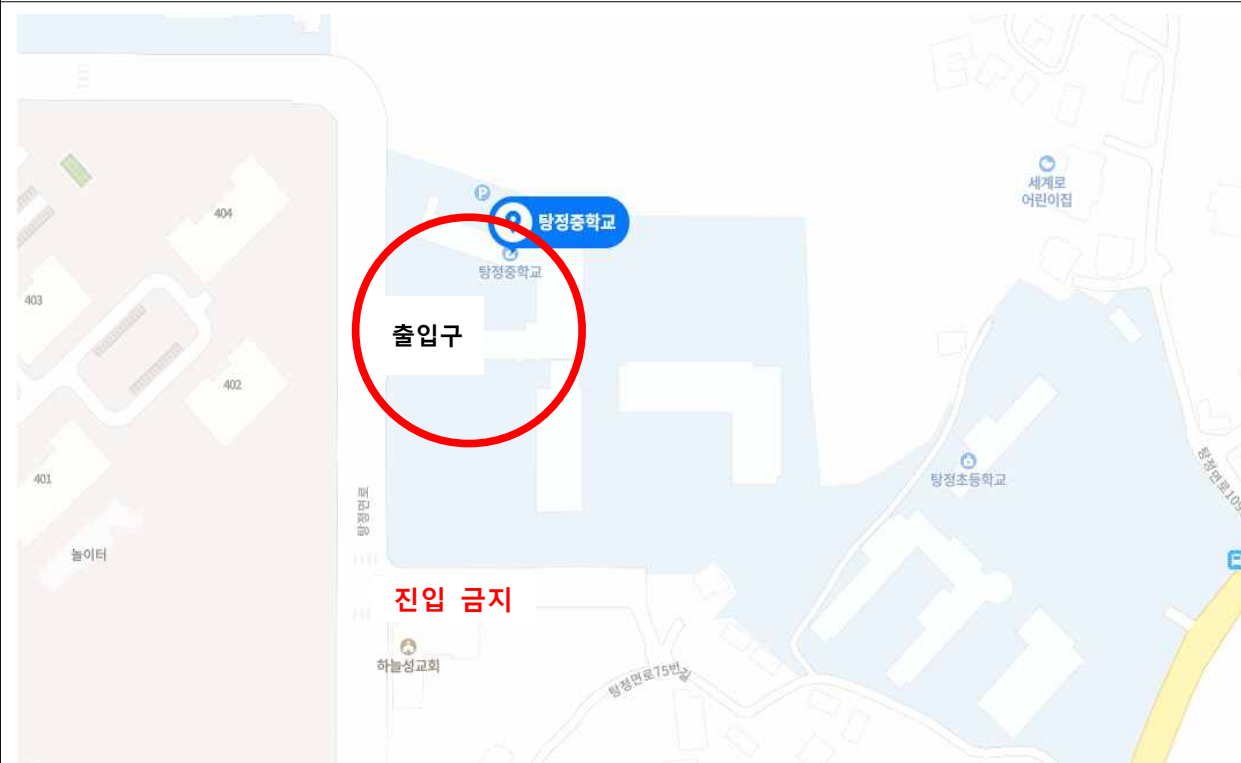
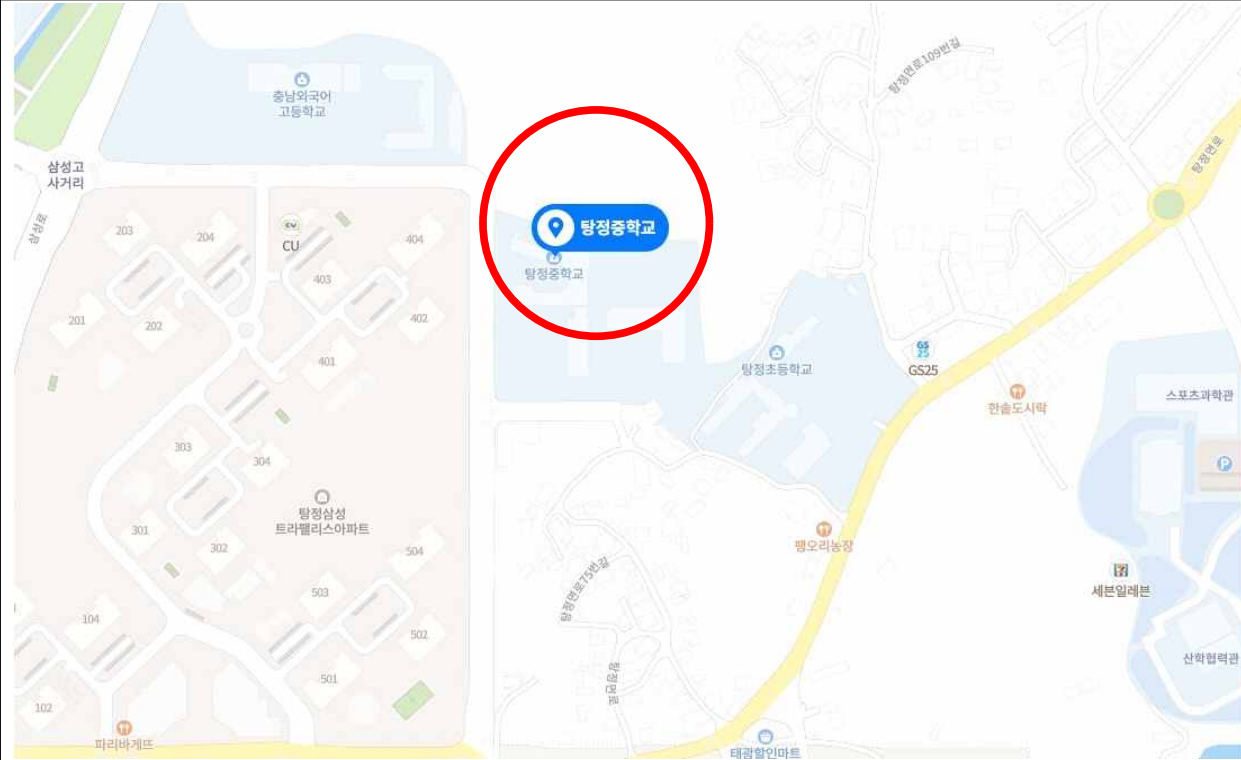
- 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- 답변·수업실연이 길어져 응시자가 종료음이 울릴 때까지 답변을 마치지 못할 수 있으나, 종료음이 울리면 답변·수업실연을 마치고 자리에서 일어나 퇴실하여야 합니다.
- 종료음이 울리기 전에 답변을 모두 끝낸 응시자는 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.
- 영어면접 및 영어수업실연의 답변·수업실연 시간은 구분되어 있지 않으므로, 답변·수업실연 시간 10분은 본인이 적정하게 안내합니다. (문제를 보고 생각할 여유를 가질 수 있음)
- 답변·수업실연 순서는 **【영어면접 1번 문항】 → 【영어면접 2번 문항】 → 【영어수업실연】** 순으로 해야 하며, 순서를 바꿔서 답변할 수 없습니다.
- **【영어면접】**
 - 영어면접 문제지에는 메모할 수 없습니다.
- **【영어수업실연】**
 - 영어수업실연 문제지에는 메모 가능합니다.
 - 응시자가 소지한 영어수업실연 문제지를 볼 수 있습니다.
 - 영어수업실연 시 수업도구는 일절 사용할 수 없으며, 칠판에 판서는 가능합니다.
 - 영어수업실연 시 평가위원 근처에 다가갈 수 없습니다.

③ 평가종료

- 가. 복도감독관에게 관리번호 명찰을 반납하고, 본인의 소지품 및 소지 금지 물품을 반환받아 다른 응시자들의 시험에 방해가 되지 않도록 정숙을 유지하면서 즉시 시험장 밖으로 나갑니다.
- 나. 대기실 및 구상실 재입실은 불가능합니다.
- 다. 평가가 끝난 후에도 시험장 안(복도, 화장실 등)에서 휴대전화 등의 사용을 금합니다.
- 라. 퇴실할 때 신발(구두 등) 소리가 나지 않도록 특별히 주의합니다.

붙임 6**제2차 시험 시험장 위치 안내**

▣ 제1시험장: **탕정중학교** (충청남도 아산시 탕정면 탕정면로 53-40)
☎ 041-541-4764



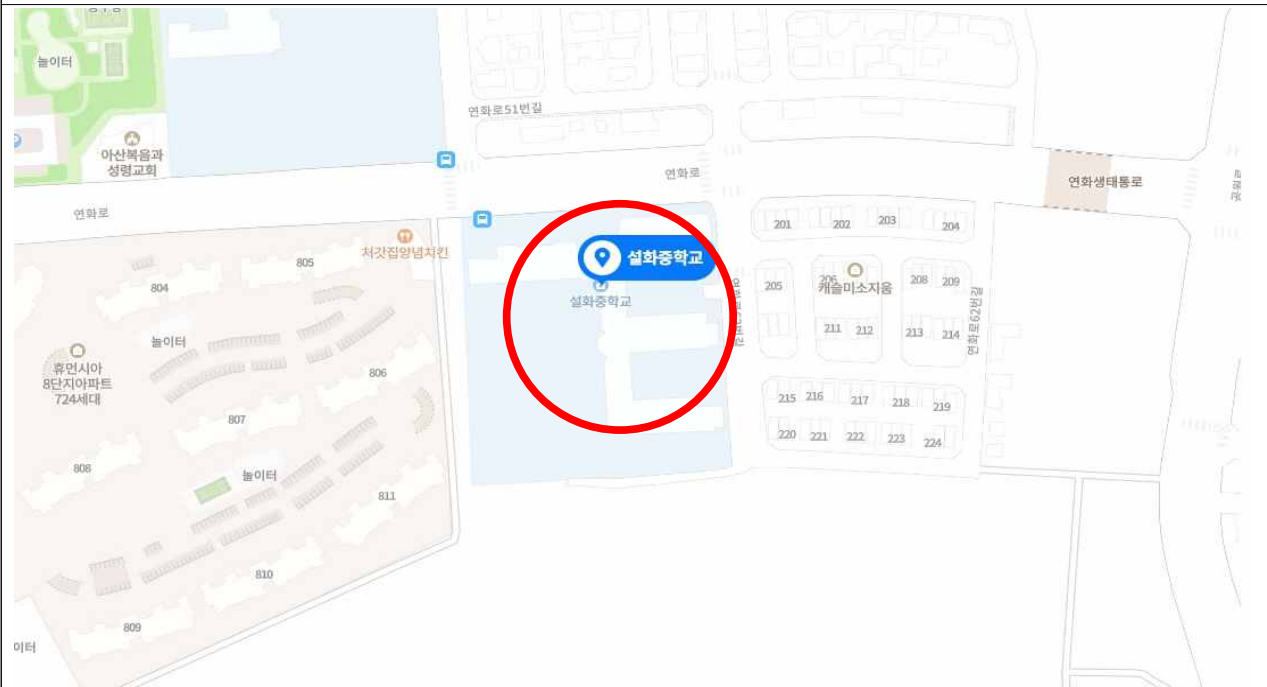
◆ 코로나19 방역 관리를 위하여 외부인과 차량은 전면 통제합니다.

(응시자 및 보호자 차량 진입 불가.)

※ 시험장소까지의 이동시간, 체온측정 시간 등을 감안하여 여유있게 도착하시기 바람.

■ 제2시험장: **설화중학교** (충청남도 아산시 배방읍 연화로 56)

☎ 041-534-7487



◆ 코로나19 방역 관리를 위하여 외부인과 차량은 전면 통제합니다.

(응시자 및 보호자 차량 진입 불가.)

※ 시험장소까지의 이동시간, 체온측정 시간 등을 감안하여 여유있게 도착하시기 바람.

위

임

장

위임 내용	2022학년도 공립 유치원·초등학교·특수학교(유치원·초등학교) 교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명서류 대리 접수	
위임 받는 사람 (대리인)	성명	생년월일
	(서명 또는 인)	
	주소	
	연락처(휴대전화/전화번호)	위임하는 사람과의 관계
위임하는 사람 (1차 시험 합격자)	성명	생년월일
	주소	
	연락처(휴대전화/전화번호)	

위와 같이 2022학년도 공립 유치원 · 초등학교 · 특수학교(유치원 · 초등학교) 교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명서류 대리 접수를 위임합니다.

2021년

월

일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

충청남도교육감 귀하

※ 위임하는 사람(1차 시험 합격자) 및 위임받는 사람(대리인) 신분증 지참

유의 사항

다른 사람의 인장 도용 등에 대해 허위로 위임장을 작성 신청할 경우에는 형법 제231조와 제232조의 규정에 의하여 사문서위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원이하의 벌금에 처하게 됩니다.